



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-06/12-01/06

URBROJ: 2197/04-01-12-4

Sveti Križ Začretje, 09.03.2012.

Na temelju stavka 1. članka 18. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 19/98), te članka 13. Statuta Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 15/09, 5/11), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 23. sjednici održanoj dana 09.03.2012. godine, donijelo je:

## **ODLUKU O GROBLJU**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuje upravljanje grobljem i obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: Općina), a posebice:

- građenje, zatvaranje i stavljanje groblja izvan uporabe
- način i uvjeti upravljanja grobljem
- pravo ukopa i ukop nepoznatih osoba
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje
- grobni očevidnik i registar umrlih osoba
- održavanje i uređivanje groblja te uklanjanje otpada
- izgradnja i uređenje grobova i grobnica
- način prijenosa, prijevoza, izlaganja i ukopa umrlih
- dimenzije i izgled grobova i grobnica
- iskopavanje i prijenos umrlih osoba
- okoliš groblja i mrtvačnica
- red na groblju
- kaznene odredbe
- nadzor nad provođenjem odluke

#### **Članak 2.**

Groblje je prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Pratećim građevinama smatra se mrtvačnica u sklopu koje se nalazi dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i slično.

#### **Članak 3.**

Općina Sveti Križ Začretje ima jedno groblje.

Groblje je komunalni objekt u vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje.

## **II. GRAĐENJE, ZATVARANJE I STAVLJANJE GROBLJA IZVAN UPORABE**

### **Članak 4.**

Izgradnja novog, odnosno proširenje postojećeg groblja utvrđuje se prostorno planskom dokumentacijom određenom posebnim propisima i to za najmanje 100 godina kod izgradnje novog groblja, a najmanje 30 godina kod proširenja postojećeg groblja, sa mogućnošću uređenja u etapama.

### **Članak 5.**

Kada se utvrdi da na općinskom groblju više ne postoji mogućnost osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta Općinsko vijeće donijeti će odluku o zatvaranju groblja.

Kada se utvrdi da više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta Općinsko vijeće donijeti će odluku o stavljanju groblja van uporabe.

### **Članak 6.**

Općinsko vijeće može donijeti odluku o premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan upotrebe pod uvjetom da se premještanje groblja i daljnji ukop osigura izgradnjom novog groblja na području Općine Sveti Križ Začretje.

Premještanje groblja ili dijela groblja moguće je najranije nakon proteka sto godina od posljednjeg ukopa.

## **III. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM**

### **Članak 7.**

Grobljem upravlja Uprava groblja. Poslovi uprave groblja obavljaju se u okviru Jedinstvenog upravnog odjela.

### **Članak 8.**

Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema sahranjenim umrlim osobama.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

### **Članak 9.**

Osim poslova iz članka 8. ove Odluke Uprava groblja obavlja sljedeće poslove:

- daje grobna mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje
- izdaje odobrenja za izgradnju i obnovu grobnih mjesta na groblju
- izdaje odobrenja izvođačima radova za obavljanje poslova izgradnje i obnove grobnih mjesta na groblju
- vodi grobni očevidnik
- nadzire poslove održavanja groblja i ugovora za obavljanje pogrebnih poslova

#### **Članak 10.**

Uprava groblja ne odgovara za štete što ih na grobovima, grobnicama ili grobnim spomenicima počine treće osobe niti za štete nastale kao posljedica više sile.

Pod pojmom "viša sila" smatra se događaj koji se ne može predvidjeti, na koji se ne može utjecati te ne podrazumijeva pogrešku ili nemar Uprave groblja.

### **IV. PRAVO UKOPA I UKOP NEPOZNATIH OSOBA**

#### **Članak 11.**

Na groblju iz ove odluke ukapaju se osobe koje su imale prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje, ali i osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje, a stekle su pravo na korištenje grobnog mjesta.

Općinski načelnik može u iznimnim slučajevima donijeti odluku o pravu ukopa osoba koje ne udovoljavaju odredbama iz stavka 1. ovog članka.

Umrlog se može ukopati i na groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti se o njegovu ukopu.

Umrlog se može ukopati i izvan groblja samo uz odobrenje koje daje tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove uz prethodno mišljenje tijela jedinice lokalne samouprave nadležne za poslove zdravstva. Ukoliko u sklopu jedinice lokalne samouprave ne postoji tijelo nadležno za poslove zdravstva, potrebno je ishoditi mišljenje drugog nadležnog tijela.

#### **Članak 12.**

Nepoznate osobe, odnosno osobe o kojima nitko ne brine, a nemaju u korištenju grobno mjesto, ukapaju se u zajedničkoj grobnici.

Zajednička grobnica u smislu stavka 1. ovog članka je grobnica, odnosno grob namijenjen za ukop osoba koje nisu bili korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

#### **Članak 13.**

Osobe iz članka 12. ove Odluke ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama za područje Općine Sveti Križ Začretje, osiguravajući pri tome dostupne podatke o umrloj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način. Ukop će se izvršiti na dijelu groblja označenim Planom i rasporedom korištenja grobnih mjesta.

Ukop u smislu članka 12. ove odluke obaviti će se nakon što nadležni državni organi obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrlom.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi Općina.

#### **Članak 14.**

Pravo ukopa uz korisnika imaju i članovi njegove obitelji.

Članovima obitelji korisnika groblja, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni drug, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici te djeca te roditelji korisnika groba.

#### **Članak 15.**

Iznimno od članka 14. korisnik grobnog mjesta može pisanim odobrenjem dopustiti ukop osobama koje nisu članovi njegove obitelji.

Odobrenje iz prethodnog stavka mora biti dostavljeno upravi groblja radi upisivanja podataka o ukopanoj osobi.

U slučaju više korisnika grobnog mjesta za ustupanje prava korištenja te za ukop osoba koje nisu članovi njihove obitelji potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta.

## **V. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

### **Članak 16.**

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu načelniku Općine Sveti Križ Začretje.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Osnova za obračun naknade za korištenje grobnog mjesta je broj grobnih mjesta koje korisnik ima u korištenju.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Uprava groblja, u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim odlukom Općinskog vijeća.

### **Članak 17.**

Korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba kojoj je rješenjem dano pravo korištenja grobnog mjesta.

Pored osobe kojoj je kao korisniku dodijeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju iza korisnika, međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom ili drugim odgovarajućim dokumentom.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

### **Članak 18.**

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovog članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznom kamatom. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja će prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

### **Članak 19.**

Osoba koja smatra da je korisnik groba, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.

Uvjet za upis je da ta osoba podmiri ukupno dugovanje godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta za predmetno grobno mjesto. Kao početna godina za izračun dugovanja grobne naknade uzima se 1998. godina.

## **Članak 20.**

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ili Izjavom ustupiti trećim osobama. Ugovor ili Izjava o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik. Potpis osobe koja ustupa korištenje grobnog mjesta mora biti ovjeren od javnog bilježnika.

Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom pa ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređaja groba novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju, upravi groblja priložiti i dokaz o uplaćenom porezu na promet te nekretnine.

Prijenos prava korištenja grobnog mjesta može se izvršiti pod uvjetom da je podmireno ukupno dugovanje za grobnu naknadu za predmetnog grobno mjesto.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

## **VI. GROBNI OČEVIDNIK I REGISTAR UMRLIH OSOBA**

### **Članak 21.**

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Sveti Križ Začretje koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica, te grobova i grobnicama za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je Plan groblja.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te JMBG-u, odnosno OIB-u umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad vođenjem akata iz ovoga članka provodi Općinski načelnik.

### **Članak 22.**

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi se na propisanim obrascima ( u obliku knjige) ili računalnom tehnikom.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

Upis podataka u grobni očevidnik i registar umrlih osoba upisuje se na temelju isprava o identitetu umrle osobe i podataka koje daje osoba koja skrbi o ukopu umrle osobe.

Podatke potrebne za upis u grobni očevidnik i registar umrlih osoba od stranke, u pravilu, uzima Uprava groblja. Iznimno, podatke od stranke može uzimati i osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja groblja koja je u tom slučaju iste dužna proslijediti Upravi groblja.

## **VII. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA**

### **Članak 23.**

Za groblje je izrađen Plan groblja.

Groblje je podijeljeno u VII polja.

Svaki grob je označen na način da oznaka sadrži broj polja i broj grobnog mjesta.

U slučaju da su dva grobna mjesta označena istim brojem, drugi se označava istim brojem i znakom /1.

Uprava groblja dužna je na ulazu u groblje istaknuti Plan groblja sa označenim poljima te popisom neprijavljenih grobnih mjesta.

#### **Članak 24.**

Groblje se uređuje i održava u skladu sa Pravilnikom o grobljima, ostalim urbanističkim, građevinskim i sanitarnim propisima te estetskim zahtjevima vodeći računa o poštovanju prema pokojnicima.

Poslovi održavanja groblja, u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu, smatraju se komunalnom djelatnošću.

Uprava groblja, u dogovoru sa osobom kojom su povjereni poslovi održavanja groblja brine o uređenju i održavanju groblja te uklanjanju otpada s groblja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta, putova i staza na groblju, održavanje i čišćenje pratećih građevina, uzgoj i održavanje zelenila te ukop pokojnika..

Pod uklanjanjem otpada podrazumijeva se uklanjanje svih materijala koji su na bilo koji način nanesen ili dospjeli na groblje, a svojim izgledom nagrđuju groblje ili po svojoj prirodi ne pripadaju groblju.

Otpadom se smatraju i ostaci cvijeća, svijeća i sl. na grobovima koje su korisnici grobnih mjesta pustili ukloniti.

#### **Članak 25.**

O uređenju i održavanju pojedinih grobova, odnosno grobnica dužan je brinuti korisnik istih, odnosno obitelj pokojnika.

Korisnici su dužni grobno mjesto, odnosno grobnicu držati urednim i čistim vodeći računa da se prilikom čišćenja ili drugih radova ne oštećuju susjedni grobovi ili grobnice.

Pod uređenjem i održavanjem grobnog mjesta ili grobnice podrazumijeva se redovno čišćenje od uvelog cvijeća, izgorjelih svijeća i lampaša, čišćenje od trave i korova, održavanje grobnih znakova i natpisa koji moraju biti čitljivi.

Ako korisnici iste ne održavaju, uprava groblja dužna ih je pismenim putem upozoriti na njihove obveze uz određenje roka u kojem su dužni otkloniti uočene nepravilnosti.

Ako korisnici u ostavljenom roku ne uredе grobove, uprava groblja će to učiniti o trošku korisnika.

Grobove za koje se ne može utvrditi korisnik održava uprava groblja.

#### **Članak 26.**

Grobovi u kojima su pokopane povijesne osobe ne mogu se smatrati napuštenima te će u slučaju da ih nema tko održavati brigu i troškove istih preuzeti Općina Sveti Križ Začretje. U tom slučaju, izgrađenim spomenicima i opremom groblja može raspolagati samo Općina, pod uvjetom da je financirala njihovu obnovu ili izgradnju.

Korisnici grobova u kojima su pokopani branitelji poginuli u Domovinskom ratu oslobađaju se plaćanja godišnje naknade za korištenje tih grobnih mjesta.

#### **Članak 27.**

Uprava groblja dužna je uređenje i održavanje groblja obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili neposrednoj blizini, uprava groblja je dužna osigurati prikladan prostor i posude za odlaganje otpada.

#### **Članak 28.**

Na grobove i grobnice mogu se postavljati vijenci, svijeće, lampaši i posude sa cvijećem.

Na groblju nije dozvoljeno sađenje gmlja ili drugog visokog raslinja.

### **Članak 29.**

Svako grobno mjesto se mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Korisnik grobnog mjesta, uz suglasnost Uprave groblja, odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika i natpisa.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Nadgrobni spomenici ne smiju biti viši od 1,20 m., računajući od gornje kote okvira kod uzglavlja.

Svaki grob označen je pločicom na kojoj je napisan broj polja te broj grobnog mjesta pod kojim se isto vodi u Grobnom očevidniku. Korisnici ne smiju te pločice skidati s grobova.

## **VIII. IZGRADNJA I OBNOVA GROBOVA I GROBNICA**

### **Članak 30.**

Za izgradnju i obnovu grobnica, nadgrobni spomenika, ograda i drugih objekata na groblju potrebno ishoditi odobrenje Uprave groblja.

Odobrenje izdaje Uprava groblja na temelju pismenog zahtjeva korisnika grobnog mjesta kojemu se prilaže skica sa izmjerama planiranog zahvata.

Odobrenje izdaje uprava groblja uz uvjete:

- da je izgradnja, odnosno obnova u skladu s Planom groblja, Zakonom o groblju, Pravilnikom o grobljima, općinskim i drugim aktima.
- da je stranka koja traži izdavanje odobrenja u evidenciji upisana kao korisnik predmetnog grobnog mjesta
- da je stranka zahtjevu priložila: skicu namjeravanog zahvata, dokaz o grobnom mjestu (rješenje o dodjeli grobnog mjesta, rješenje o grobnoj naknadi, potvrda Jedinog upravnog odjela i sl.), tekst natpisa na spomeniku, podatke o izvođaču radova
- da su podmirene sve obveze za grobnu naknadu i ostale naknade za grobno mjesto za koje se traži odobrenje
- da je podmirena naknada za izdavanje odobrenja

Odobrenje se izdaje na rok od jedne godine. Ukoliko u roku od godine dana stranka ne izvrši poslove za koje je tražila odobrenje, protekom tog roka dužna je ishoditi novo odobrenje.

Visinu naknade za izdavanje odobrenja za izgradnju, odnosno obnovu grobnog mjesta utvrđuje Uprava groblja, u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim odlukom Općinskog vijeća.

### **Članak 31.**

Uprava groblja dužna je na zahtjev za izdavanje odobrenja iz članka 30. ove Odluke odgovoriti u roku 15 dana od primitka istog.

Prije izdavanja odobrenja uprava groblja će:

1. izvršiti uviđaj na groblju
2. snimiti postojeće stanje
3. izvršiti izmjeru grobnog mjesta
4. utvrditi da li postoji mogućnost izvođenja radova
5. iskolčiti prostor na kojem se radovi odobravaju

### **Članak 32.**

Korisnik grobnog mjesta, u skladu sa izdanim odobrenjem, samostalno odlučuje o vanjskom izgledu grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta koji se odluči za grobnu ploču koja prekriva grobno mjesto u potpunosti je dužan u ploču ugraditi držače, odnosno karike koje omogućuju sigurno dizanje ploče, odnosno u slučaju ukopa, na vlastiti trošak, osigura uklanjanje grobne ploče sa grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta može uklanjanje grobne ploče povjeriti osobi kojoj su povjereni poslovi održavanja groblja, uz uvjet da na sebe preuzme trošak eventualnog oštećenja ploče, grobnog mjesta ili susjednih grobnih mjesta do kojih može doći.

### **Članak 33.**

Nakon završetka radova po izdanom odobrenju:

- korisnik grobnog mjesta dužan je Upravu groblja obavijestiti o završetku radova
- Uprava groblja izvršiti će pregled izvršenih radova, snimiti novonastalo stanje te korisnika upozoriti na dužnost otklanjanja eventualnih nedostataka, uz ostavljanje roka za te radnje.  
Ukoliko korisnik ne otkloni uočene nedostatke u zadanom roku, iste će otkloniti Uprava groblja na trošak korisnika grobnog mjesta.

### **Članak 34.**

Bez odobrenja Uprave groblja na groblju i grobovima se ne mogu obavljati građevinski, obrtnički niti drugi radovi vezani uz izgradnju ili obnovu nadgrobno spomenika ili okoliša groba.

### **Članak 35.**

Radovi na izgradnji i obnovu grobnica, nadgrobni spomenika i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo:

- od ponedjeljka do petka u vremenu od 7.00 do 17.00 sati.
- subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati
- nedjeljom i u dane blagdana nije dozvoljeno izvođenje radova

Iznimno, uprava groblja može dozvoliti obavljanje radova van termina iz stavka 1. ovog članka, ako se moraju obaviti zbog hitnosti ukopa ili radi hitne sanacije oštećenja.

Radovi iz stavka 1. ovog članka, radi pripreme i obilježavanja Dana Svih Svetih, ne smiju se izvoditi u razdoblju od 15.10.-03.11.

### **Članak 36.**

Izvođač radova je dužan radove prijaviti tri dana prije početka izvođenja te od Uprave groblja ishoditi odobrenje za izvođenje radova.

Visinu naknade za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Uprava groblja, u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim odlukom Općinskog vijeća.

Uprava groblja zabraniti će rad onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne prijave i dobivenog odobrenja.

### **Članak 37.**

Radovi na groblju se moraju izvoditi na način da se u najvećoj mjeri ne remeti mir, red i dostojanstvo na groblju.

Izvođač radova dužan je prekinuti sve radove prije početka sprovoda, odnosno ukopa umrle osobe do završetka sprovoda i odlaska obitelji pokojnika s groblja, ako bi izvođenje radova bukom ili na drugi način ometalo ili narušavalo odvijanje pogreba.

### **Članak 38.**

Izvođač radova na groblju odgovara za svaku štetu koju svojim nesavjesnim radom učini na susjednim grobovima ili drugim objektima na groblju.



Prilikom izvođenja građevinskih radova, građevinski materijal (kamen, šljunak i dr.) mora se držati na pogodnom mjestu, na način da se omogući normalno kretanje osoba na groblju te da se ne oštećuju, zatrpavaju ili na drugi način onečišćuju druga grobna mjesta.

Po završetku radova izvođač je dužan očistiti prostor oko grobnog mjesta koji je uređivao te prostor na kojem je držao građevinski materijal, odnosno izvodio radove, kao i otkloniti sav materijal sa susjednih grobnih mjesta, što se tu našao uslijed izvođenja radova.

Za isto se tereti korisnik grobnog mjesta koji je radove naručio, u slučaju da izvođač ne postupi po ovoj odredbi.

Izvođaču radova, odnosno korisniku grobnog mjesta koji se ne pridržava obveza iz stavka 2. i 3. ovog članka, zabranit će daljnje izvođenje radova na groblju, odnosno oštećeni korisnici susjednih grobnih mjesta imaju pravo tražiti naknadu učinjene štete.

U slučaju kada je zbog propusta korisnika ili izvođača radova uprava groblja sama poduzela određene radnje uslijed čega su nastali troškovi, te je troškove upravi dužan nadoknaditi korisnik.

## **IX. NAČIN PRIJENOSA, PRIJEVOZA , IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH**

### **Članak 39.**

Prijenos, pogreb i iskopavanje umrlih osoba vrši se na način i pod uvjetima utvrđenim ovom odlukom, Pravilnikom o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te drugim zakonskim propisima.

### **Članak 40.**

Prijenos, odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili groblje radi ukopa mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom lijesu.

Lijes mora biti odgovarajuće veličine te od odgovarajućeg materijala, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

### **Članak 41.**

Prijevoz umrlog vrši se posebnim pogrebnim vozilom, a mora se obaviti najmanje tri sata prije pogreba.

U slučaju kada prijevoz nije nužan ili moguć, prijevoz, odnosno prijenos vrši se pogrebnim kolicima ili nošenjem lijesa.

### **Članak 42.**

Pogreb umrlog obavlja se iz mrtvačnice.

Pogreb se može obavljati i iz drugih mjesta, na temelju odobrenja nadležnog tijela.

### **Članak 43.**

Ukop umrlog može se izvršiti samo uz prethodno dobivene dozvole od nadležnih tijela (dozvola za ukop i sl.) te uz odobrenje koje daje uprava groblja.

Uvjeti za izdavanje odobrenja od strane uprave groblja su:

- da je podmirena obveza za godišnju grobnu naknadu za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop
- da su podmirene ostale obveze za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop
- da je korisnik grobnog mjesta dao suglasnost da se ukop izvrši u grobno mjesto koje je u njegovom korištenju (ukoliko je ista, sukladno odredbama ove odluke potrebna)

### **Članak 44.**

Pogrebu se može pristupiti nakon što prođe minimalno 24 sata od nastupa smrti.

Tijelo umrlog izloženo u mrtvačnici mora biti smješteno u zatvorenom lijesu ili (u slučaju da je izvršeno kremiranje) u urni.

Nije dozvoljeno otvaranje lijesa.

#### **Članak 45.**

Mrtvačnica mora biti otvorena za odavanje počasti pokojniku najmanje tri sata prije vremena određenog za pogreb.

#### **Članak 46.**

Umrli se ukapa u vrijeme koje sporazumno utvrde svećenik i članovi obitelji umrlog. U pravilu, nedjeljom te u dane blagdana i državnih praznika ne organiziraju se pogrebi.

#### **Članak 47.**

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u vezi s pogrebom ili s uobičajenim spomenima (komemoracija, vjerski obredi).

#### **Članak 48.**

Dubina ukopnog mjesta u zemljanim grobovima je najmanje 180 cm.

Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Nakon spuštanja lijesa s umrlim u zemljani grob, on se mora odmah, po završetku obreda sahrane, zasuti zemljom.

#### **Članak 49.**

Ukop u popunjeno grobno mjesto, u pravilu, se može obaviti po proteku najmanje dvije godine od posljednjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više policia koje se nakon ukopa na odgovarajući način zatvaraju to grobno mjesto smatra se popunjenim, tek kada su popunjene sve police.

Iznimno, Općinski načelnik, zbog posebnih prilika može posebnom odlukom odrediti da se ukop na određenom grobu može izvršiti i prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka, ali ne prije isteka roka od 13 mjeseci.

#### **Članak 50.**

Pravna, odnosno fizička osoba kojoj su temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu povjereni poslovi održavanja groblja dužna je, na zahtjev obitelji pokojnika, (uz plaćanje ugovorene naknade), organizirati uniformirano osoblje za nošenje lijesa, križa i drugih uobičajenih obilježja.

Osoba iz stavka 1. ovog članka ukloniti će vijence 15 dana nakon ukopa te formirati grob za daljnje uređenje.

#### **Članak 51.**

Ako prilikom pokopa dođe do oštećenja nadgrobnog spomenika, grobnog okvira ili grobnice u koju se vrši pokop ili dođe do oštećenja susjednih grobova, grobnica ili nadgrobnih spomenika, sve troškove popravka snosi osoba koja koje obavljala poslove ukopa.

#### **Članak 52.**

Odmah poslije ukopa utvrđene činjenice o izvršenom pokopu upisuju se u propisane službene evidencije (grobni očevidnik, registar umrlih osoba).

### **X. DIMENZIJE I IZGLED GROBOVA I GROBNICA**

#### **Članak 53.**

Veličina grobnog mjesta utvrđuje se u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

#### **Članak 54.**

Neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 x 200 cm, a dno groba mora biti najmanje 50 cm iznad najviše točke podzemne vode.

Bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi najmanje 120–150 x 250–300 cm.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm.

Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15–30 cm na sve četiri strane od vanjskog ruba zida.

Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona.

Neto dimenzija za jednu urnu iznosi 50 x 50 cm, a za četiri urne 1 m.

### **XI. ISKOPAVANJE I PRIJENOS UMRLIH OSOBA**

#### **Članak 55.**

Iskopavanje i prijenos umrle osobe može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji umrle osobe (supružnik i djeca), po službenoj dužnosti ili odluci suda.

#### **Članak 56.**

Iskopavanje i prijenos umrle osobe može se vršiti uz dozvole nadležnih organa te na način propisan važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### **Članak 57.**

Za poslove iskopavanja i prijenosa umrle osobe plaća se naknada određena posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **OKOLIŠ GROBLJA I MRTVAČNICA**

#### **Članak 58.**

Motornim vozilima nije dozvoljeno prometovanje po stazama na groblju, unutar ograde samog groblja te unutar okoliša groblja ograđenog prikladnim objektima.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka dozvoljen je ulaz i prometovanje sljedećim motornim vozilima:

- vozilo za prijevoz umrlih
- vozilo za odvoz otpada
- vozila izvođača radova (uz odobrenje Uprave groblja i po onim putevima i stazama koje odredi Uprava groblja)
- vozila hitne pomoći, policija i vatrogasci
- vozilo uprave groblja
- vozilo pravne ili fizičke osobe kojoj su povjereni poslovi održavanja groblja

#### **Članak 59.**

Obitelji pokojnika dozvoljeno je korištenje objekta mrtvačnice u vrijeme kada se lijes/urna sa tijelom pokojnika nalazi u mrtvačnici u vremenu od 7.00 do 20.00 sati.

#### **Članak 60.**

Pravna, odnosno fizička osoba, kojoj su temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, povjereni poslovi održavanja groblja, dužna je objekt mrtvačnice održavati čistim i urednim.

### **Članak 61.**

Investicijsko održavanje objekta mrtvačnice u nadležnosti je Općine Sveti Križ Začretje.

## **RED NA GROBLJU**

### **Članak 62.**

U slučaju da je groblje ograđeno ogradom, isto je otvoreno za posjet svakim danom:

- od 1. listopada do 31. ožujka od 07,00 do 18,00 sati

- od 1. travnja do 30. rujna od 07,00 do 21,00 sat.

Iznimno groblje može biti otvoreno duže ili kraće od vremena navedenog u prethodnom stavku, o čemu odlučuje uprava groblja.

Posjetioци groblja dužni su se na groblju kretati u miru i tišini, te se ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlima.

Izvan vremena za posjetu, u slučaju da je ograđeno ogradom, groblje se mora zatvarati.

### **Članak 63.**

Na groblju je naročito zabranjeno :

- gaziti po grobovima i oštećivati grobove i nadgrobne spomenike,
- trgati cvijeće ili oštećivati nasade na groblju,
- vikanje, galama, stvaranje buke i svako drugo neprikladno ili nedolično ponašanje,
- dovoditi pse, puštati perad i druge životinje na groblje,
- postavljati nedolične spomenike, predmete (reklame i sl.), slike ili natpise, a posebno one koje bi vrijeđali nacionalne, vjerske i moralne osjećaje ili na bilo koji način vrijeđali uspomenu na pokojnika,
- kretanje po groblju kada je groblje zatvoreno, odnosno van vremena utvrđenog ovom odlukom
- neprikladno ponašanje i narušavanje mira,
- trgovanje bilo kakve vrste (osim u vrijeme obilježavanja Dana Svih Svetih na mjestima predviđenim ostalim odlukama Općine),
- onečišćavanje grobova, putova i staza,
- oštećivanje ili uništavanje grobnih okvira, spomenika i drugih objekata i predmeta na groblju,
- prosjačenje.

### **Članak 64.**

Uprava groblja dužna je pravila ponašanja na groblju izložiti na vidljivo mjesto, a osobito na ulazu u groblje.

## **KAZNENE ODREDBE**

### **Članak 65.**

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta, ukoliko se i nakon opomene od strane uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta,
- osoba koja postupa protivno članku 63. ove Odluke,

Novčanom kaznom od 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba izvođač radova, a novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se pravna osoba izvođač radova:

- ako izvodi radove na groblju bez potrebnog odobrenja,
- ako se prilikom radova ne pridržava uvjeta za izvođenje radova dobivenih odobrenjem
- ako izvodi radove na groblju izvan vremena propisanog za izvođenje radova, odnosno bez najave,
- ako nakon izvršenja radova nije uklonio sav preostali materijal koji je ostao nakon uređenja grobnog mjesta.

Kazne iz ovog članka naplaćuje komunalni redar Općine.

## **NADZOR**

### **Članak 66.**

Nadzor nad provođenjem ove odluke vrši načelnik Općine Sveti Križ Začretje.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 67.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/99).

### **Članak 68.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA**  
*Branko Kos*