

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24.) isporučitelj komunalne usluge LEUŠTEK j.d.o.o., Ulica Zagorske brigade 30, Poznanovec, OIB: 61974650944 zastupan po direktoru Leušteku Danijelu dana 09.09.2025. godine donosi

**OPĆE UVJETE ISPORUKE
KOMUNALNE USLUGE
OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA
NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se uvjeti obavljanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačarski poslovi), međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge te cijena isporučene komunalne usluge.

Cijelo područje Općine Sveti Križ Začretje čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 2.

Određivanje pojmova

ISPORUČITELJ KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

LEUŠTEK j.d.o.o., Ulica Zagorske brigade 30, Poznanovec, OIB: 61974650944.

KORISNIK USLUGA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Svi vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija te korisnici drugih građevina i uređaja na području Općine Sveti Križ Začretje.

DIMNJAČARSKI POSLOVI

Podrazumijevaju :

- obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- provjeru ispravnosti i funkcioniranje dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanje zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se radnim danom u okviru radnog vremena isporučitelja komunalne usluge, odnosno od ponedjeljka do subote, u vremenu od 08:00 sati do 16:00 sati.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Isporučitelj komunalne usluge je obavezan obavijestiti korisnike usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova na njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijest iz stavka 3. ovog članka postaviti na

vidljivo mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Isporučitelj usluge je dužan:

- dimnjačarske poslove obavljati prema propisima i pravilima struke
- dimnjačarske poslove obavljati na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta
- otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata isporučitelj komunalne usluge je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način
- Redovito čistiti i vršiti kontrolu dimovodnih objekata u stambenim objektima, poslovnim prostorima, postrojenjima i drugim uređajima koji potpadaju pod obavezni pregled i čišćenje.
- Očistiti sabiralište čađe u dimnjacima
- U slučaju opasnosti od požara ili opasnosti po zdravlje ljudi ili imovine građana nastale od posljedice loženja, obaviti dimnjačarske poslove i van radnog vremena
- Za dimovodne objekte koje nije moguće očistiti, po potrebi strojno skinuti smolu ili izvršiti spaljivanje dimnjaka. Pri spaljivanju dimovodnih objekata poduzeti sve mjere opreznosti i o tom obavjestiti korisnika dimovodnog objekta te pri spaljivanju moraju biti prisutna dva dimnjačara. Nakon spaljivanja dimovodnog objekta dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena sva eventualna opasnost od požara. Čađ koja izgara u spaljivanju ne smije se ostaviti u dimovodnom kanalu te se mora očistiti i spremiti na sigurno mjesto.
- Ostaviti obavijest o posjetu objektu ukoliko korisnika nije zatekao pri dolasku.

Članak 5.

Korisnici usluge dužni su isporučitelju komunalne usluge:

- Omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata te na zahtjev isporučitelja komunalne usluge obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata te u sezoni loženja omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi
- Radi ispravnog i redovnog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti slobodan i dostupan

Članak 6.

Ako Isporučitelj usluge ustanovi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika zgrade, odnosno tijelo koje upravlja zgradom, sa zahtjevom za uklanjanje nedostataka u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo isporučitelj komunalne usluge bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje odliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetim da su ih njihovi korisnici odjavili od koncesionara – isporučitelja komunalne usluge.

Članak 8.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje isporučitelj komunalne usluge obavezno provodi redovite i izvanredne kontrole, preglede i čišćenja sukladno rokovima i uvjetima određenim Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/2013.).

Članak 9.

Isporučitelj komunalne usluge ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se, prema namjeni objekta za svako naselje na području općine Sveti Križ Začretje, a sadrži:

- oznaku objekta - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

Cijenu za obavljene dimnjačarske poslove izravno plaća korisnik usluge isporučitelju komunalne usluge na osnovu ispostavljenog računa.

Cijene za dimnjačarske poslove određene su važećim Cjenikom.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik Dimnjačarskih poslova i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost općinskog načelnika na području na kojem se isporučuje komunalna usluga.

Članak 11.

Korisnik usluge ima mogućnost isporučitelju usluge podnijeti prigovor za ne/izvršenu uslugu.

U slučaju da Korisnik usluga ne plaćaju izvršenu uslugu, Isporučitelj usluge će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 12.

Za odnose između isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o obveznim odnosima i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Križ Začretje

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama Općine Sveti Križ Začretje te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

