



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:400-01/21-01/023  
URBROJ: 2197/04-01-21-3  
Sveti Križ Začretje, 14.12.2021.

Na temelju članka 14. Zakona o Proračunu (NN br. 87/08, 136/12, 1515) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 21/2021) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 5. sjednici održanoj 14.12.2021.. godine donijelo je:

**O D L U K U**  
**o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Križ Začretje**  
**za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava općine, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se odnosi na proračunsku godinu i vrijedi za jednu godinu. Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, a počinje od 01. siječnja, a završava 31. prosinca.

**Članak 3.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sastavlja se za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji:

1. Prihodi:

- a) prihodi od poreza
- b) pomoći
- c) prihodi od imovine
- d) prihodi od pristojbi i naknada
- e) ostali prihodi
- f) prihodi od prodaje nefinancijske imovine

2. Rashodi:

- a) rashodi za zaposlene
- b) materijalni rashodi
- c) financijski rashodi
- d) subvencije
- e) pomoći
- f) naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- g) ostali rashodi
- h) rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za

financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

#### **Članak 4.**

Proračun općine, odnosno njegove izmjene i dopune objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

#### **Članak 5.**

Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću za planiranje i izvršavanje proračuna, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna.

#### **Članak 6.**

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način propisan Zakonom o proračunu i ovom odlukom.

Preraspodjela sredstava iz stavka 1. može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane općinskog vijeća koja se umanjuje, ako to odobri općinski načelnik.

#### **Članak 7.**

Općina Sveti Križ Začretje može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezinog proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće, uz suglasnost Vlade.

Zaduživanje iz stavka 1. ovog članka može se obavljati samo za svrhe financiranja kapitalnih izdataka.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, općinski načelnik može donijeti odluku kojom se Općina kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

#### **Članak 8.**

Imovina Općine Sveti Križ Začretje jest financijska i nefinancijska imovina u njezinom vlasništvu. Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik odlukom određuje potpisnike financijske dokumentacije za obavljanje platnog prometa Općine Sveti Križ Začretje.

#### **Članak 9.**

Općinski načelnik odgovoran je za:

- planiranje i izvršenje općinskog proračuna
- prikupljanje prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i njihovo uplaćivanje u proračun
- preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga, plaćanje na teret proračunskih sredstava, utvrđivanje provedbe naplate te izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava
- zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

#### **Članak 10.**

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima Općinskoj knjižnici i čitaonici Sveti Križ Začretje te Dječjem vrtiću Sveti Križ Začretje sukladno Posebnom dijelu proračuna.

Proračunskim korisnicima iz stavka 1. ovog članka sredstva će se doznačivati prema njihovim zahtjevima koji se dostavljaju Jedinственоm upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje najkasnije do 15. u mjesecu za protekli mjesec, a u skladu sa ostvarenjem prihoda Proračuna.

Izvješća o utrošenim sredstvima proračunski korisnik i Ustrojstvena jedinica dječjeg vrtića dostavljaju u pisanom obliku, do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Proračunski korisnici dužni su Općini Sveti Križ Začretje dva puta godišnje dostaviti financijska izvješća o poslovanju. Izvješće sa stanjem na dan 30.06. dostavlja se do 20.07., a Izvješće sa stanjem na dan 31.12. do 28.02. naredne godine. Sastavni dio Izvješća mora biti obrazloženje o realiziranim

programima iz svoje nadležnosti, a za koja su sredstva isplaćena iz općinskog proračuna. Uz navedeno dužni su dostaviti stanje obaveza i popis potraživanja za nenaplaćene prihode.

U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka proračunskim korisnicima može se obustaviti isplata iz proračuna. Odluku o tome donosi Općinski načelnik.

Jedinstveni upravni odjel može obaviti kontrolu poslovanja proračunskih korisnika vezano uz utrošena sredstva primljena iz općinskog proračuna.

#### **Članak 11.**

Proračunski korisnici mogu ostvarivati vlastite i namjenske prihode.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika planiraju se u njihovom Financijskom planu, ali se iskazuju i konsolidiraju u Proračun Općine Sveti Križ Začretje.

Proračunski korisnici nisu dužni prihode iz stavka 1. ovog članka uplaćivati u Proračun Općine Sveti Križ Začretje, ali su ih dužni koristiti u skladu sa važećim zakonima i aktima kojima se regulira obavljanje njihove djelatnosti.

Prihodi koji nisu iskorišteni u tekućoj godini ne prenose se u općinski proračun.

#### **Članak 12.**

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna samo za namjene koje su raspoređene u njegovom posebnom dijelu po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

#### **Članak 13.**

Proračunski korisnici ne mogu u 2022. godini povećati broj zaposlenih djelatnika bez suglasnosti Općinskog načelnika.

Plaće djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela isplaćuju se sukladno Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje te Pravilniku o materijalnim pravima službenika i namještenika.

Plaće proračunskih korisnika isplaćuju se sukladno propisima koji reguliraju njihov rad.

#### **Članak 14.**

Proračunskim korisnicima te udrugama čija se redovna djelatnost financira iz proračuna sredstva će se doznačivati u skladu s ostvarenjem prihoda proračuna te raspoloživim sredstvima.

#### **Članak 15.**

Izdaci za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti podmiruju se iz proračunske zalihe.

Proračunskom zalihom raspolaže općinski načelnik.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

#### **Članak 16.**

Općinski načelnik je dužan do 15. rujna tekuće proračunske godine Općinskom vijeću dati na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, a do 01. lipnja tekuće godine Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za proteklu godinu.

#### **Članak 17.**

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine, podmiruju se iz namjenskih sredstava Proračuna sljedeće fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

### **Članak 18.**

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

### **Članak 19.**

Općinski načelnik, u skladu sa zakonom, može djelomično ili u potpunosti otpisati potraživanja.

### **Članak 20.**

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluke o proračunu Općine Sveti križ Začretje za 2022. godinu, a primjenjuje se od 01.01.2022. te će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije",

