



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 320-01/22-01/005
Urbroj: 2140-28-04/4-22-1
Sveti Križ Začretje, 31.03.2022.

Na temelju članka 6. Programa potpora u poljoprivredi Općine Sveti Križ Začretje za razdoblje od 2021. – 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 2/2021) Općinski načelnik objavljuje:

JAVNI POZIV
ZA DODJELU POTPORA U POLJOPRIVREDI
ZA 2022. GODINU

Pozivaju se poljoprivrednici s područja Općine Sveti Križ Začretje da podnesu zahtjev za dodjelu potpora u poljoprivredi Općine Sveti Križ Začretje za 2022. godinu.

Iznos raspoloživih sredstava osiguranih u Proračunu Općine Sveti Križ Začretje za 2022. godinu za potpore u poljoprivredi iznosi 250.000,00 kn. Od navedenog iznosa za mjeru 2. Kupnja plastenika, mehanizacije i opreme za obavljanje poljoprivredne djelatnosti raspoloživa su sredstva u iznosu od 150.000,00 kn dok su za ostale mjere iz ovog Javnog poziva osigurana sredstva u kumulativnom iznosu od 100.000,00 kn.

Javne potpore u poljoprivredi za 2022. godinu po ovom Javnom pozivu odobravaju se do utroška financijskih sredstava osiguranih u proračunu Općine Sveti Križ Začretje za 2022. godinu.

Predmet javnog poziva je dodjela potpora za sljedeće aktivnosti:

MJERA 1. Potpore za ulaganja vezana uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede

Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavne dokumentacije projekta (na natječaje za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji)
- izrada elaborata
- izrada glavnog projekta za izgradnju objekata za poljoprivrednu proizvodnju
- izrada glavnog projekta za rekonstrukciju objekata za poljoprivrednu proizvodnju
- izrada studije utjecaja na okoliš i prirodu
- izrada ostale projektne tehničke dokumentacije

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 4.000,00 kn po korisniku godišnje

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redosljedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Dokazi o ispunjavanju uvjeta:

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za dodjelu potpore podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Račun za izvršenu uslugu izrade dokumentacije koja je kategorizirana kao prihvatljivi trošak
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 2. Kupnja plastenika, mehanizacije i opreme za obavljanje poljoprivredne djelatnosti

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi kupnje plastenika, mehanizacije (uključujući poljoprivredne strojeve) i opreme za obavljanje poljoprivredne djelatnosti nastali u razdoblju od 01.01.2022. do 31.12.2022. Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja računa
- Neće se sufinancirati nabava strojeva i opreme za parkovno uređenje (kosilice, trimeri, pile, škare i drugi sitni alat i oprema), auto prikolice, vitla, šumarska oprema i ostala oprema koja nije direktno vezana na očuvanje ili povećanje poljoprivredne proizvodnje .
- 50 % prihvatljivih troškova, maksimalno 10.000,00 kn po korisniku godišnje

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi od **04.04.2022.** najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redosljedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava. **Zahtjevi podneseni prije 04.04.2022. odbaciti će se kao neprihvatljivi.**

Dokazi o ispunjavanju uvjeta:

1. Ponuda ovlaštenog dobavljača za robu koja je kategorizirana kao prihvatljivi trošak. Ponuda mora biti važeća u trenutku podnošenja prijave. Ukoliko je podnositelj zahtjeva već nabavio robu, dostavlja račun ovlaštenog dobavljača za nabavljenu robu.
2. Preslika osobne iskaznice
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Zahtjevi koji ne sadrže dokaze o ispunjavanju uvjeta iz točke 1.do točke 5. neće se razmatrati.

Dostava:

- Prijava za ovu mjeru šalje se **isključivo putem pošte** u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave **preporučenom pošiljkom**, obavezno uz naznaku:

s naznakom NE OTVARATI

„Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora u poljoprivredi“ – Mjera 2. Kupnja plastenika, mehanizacije i opreme za obavljanje poljoprivredne djelatnosti“

Prijave će biti obrađivane po redoslijedu zaprimanja.

Kod podnošenja prijave poštom omotnica mora imati jasno i čitljivo naznačeni datum i vrijeme (minute i sekunde) slanja prijave.

Ukoliko zabilježeno vrijeme na omotnici nije jasno i čitljivo naznačeno ili nedostaje podatak o vremenu slanja, prijavitelj može u fazi postupka dodjele biti zatražen da osigura službeni dokaz s navedenim podatkom.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne dostavi službeni dokaz o datumu i vremenu slanja prijave ista će se rangirati prema datumu predaje koji je naveden na omotnici, ali nakon svih prijava podnesenih isti dan koje imaju naznačeno vrijeme prijave.

Zaprimanje i obrada zahtjeva

Jedan podnositelj zahtjeva može podnijeti jedan zahtjev za financiranje po ovoj mjeri.

Jedan podnositelj može podnijeti zahtjev za financiranje nabave jednog stroja sa njegovim sastavnim priključnim elementima (kardan, razni nosači i prihvatni elementi) ili jednog komada opreme.

Za provedbu postupka po javnom pozivu nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje koji će obavljati provjeru administrativne usklađenosti i prihvatljivosti koja obuhvaća utvrđivanje kompletnosti i prihvatljivosti prijave s obzirom na propisane uvjete Poziva.

U razmatranje će se uzeti prijave koje su pravodobno stigle i koje u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Poziva.

Prijaviteljima nije dopušteno ispravljanje prijave ili dopunjavanje obveznih dokumenata propisanih u Javnome pozivu. Iznimno, Općina može zatražiti dodatna obrazloženja dostavljenih obveznih dokumenata.

Prijave se obrađuju po redoslijedu zaprimanja, prema čemu se upućuju na daljnji postupak i odabir prijave.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava, kao i eventualnih dodatnih objašnjenja ili informacija, Općina izrađuje i javno objavljuje rang listu zaprimljenih zahtjeva. Na rang listu podnositelji zahtjeva mogu izjaviti žalbu u roku od 5 dana od objave iste.

Općinski načelnik u roku 10 dana od isteka roka za žalbu na rang listu donosi Odluku o odobravanju sredstava (u nastavku teksta: Odluka). Općina Sveti Križ Začretje obavještava podnositelja zahtjeva/korisnika sredstava Općine o donesenoj odluci o odobravanju sredstava u roku pet dana od dana donošenja Odluke.

Odluka o odobravanju sredstava temelj je za sklapanje ugovora o dodjeli sredstava Općine (u nastavku teksta: Ugovor). Ugovor sklapaju Općina i podnositelj zahtjeva kojem su odobrena sredstva Općine. Ugovorom se utvrđuju iznosi odobrenih sredstava, dinamika njihove isplate, uvjeti i način korištenja dodijeljenih sredstava, način praćenja namjenskog korištenja sredstava,

obveza izvještavanja te se uređuju ostala međusobna prava i obveze korisnika i Općine.

Općina će korisniku sredstva dodijeljena ugovorom isplatiti po dostavi Izvješća o utrošku sredstava kojem se obavezno prilaže račun za nabavljenu robu, dokaz o izvršenom plaćanju te fotografija nabavljene robe.

Općina sredstva pomoći isplaćuje sukladno odobrenom postotnom učešću, ali ne više od iznosa odobrenog Odlukom o dodjeli sredstava.

Korisnici potpore dužni su predmet potpore zadržati u funkciji i ne smiju ga prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće tri (3) godine od dana isplate odobrene potpore.

MJERA 3. Potpore sektoru ratarstva

Prihvatljivi troškovi:

- Nabava sadnog materijala autohtonih sorti vinove loze prema projektu KZŽ (više od 100 kom)
- Nabava sadnog materijala u voćarstvu (više od 50 kom) i
- Nabava grmolikog, koštunjicavog i bobičastog voća za uzgoj (više od 50 komada)

Iznos potpore:

- 30 % nabavne vrijednosti sadnice, odnosno sjemena

Ukupan iznos potpore po ovoj mjeri utvrđuje se u iznosu od 10.000,00 kn po korisniku godišnje

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku računa za nabavljeni sadni materijal (račun mora biti plaćen)
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 4. Potpore za ekološku poljoprivrednu proizvodnju

Pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom podrazumijeva se proizvodnja propisana važećim zakonima i propisima koji uređuju ekološku proizvodnju i označavanje ekoloških proizvoda

Prihvatljivi troškovi:

- Trošak stručnog nadzora/stručne kontrole

- Ostali troškovi nužno vezani uz postupak izdavanja Potvrdnice (certifikata) i obilježavanja proizvoda za koji je dodijeljena oznaka „ekoproizvod“

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 7.000,00 kuna po korisniku godišnje

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redosljedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Dokazi o ispunjavanju uvjeta:

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za dodjelu potpore podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Preslika računa o plaćenim troškovima stručnog nadzora i utvrđivanja sukladnosti
2. Preslika Potvrdnice (certifikata), Zapisnik i Izvješće nadzorne stanice
3. Dokaz o upisu u Upisnik ekoloških proizvođača
4. Osobnu iskaznicu (na uvid)
5. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
6. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
7. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 5. Potpore za okrupnjavanje zemljišta**Prihvatljivi troškovi:**

- Trošak kupnje poljoprivrednog zemljišta s ciljem povećanja količine poljoprivrednog zemljišta u ratarskoj proizvodnji kao i u proizvodnji voća i povrća te trajnih nasada)
- Trošak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa (uključujući naknade nadležnim tijelima (Gruntovnica, Katastar i dr.), usklađivanje zemljišno-knjižnih i katastarskih stanja na poljoprivrednom zemljištu putem katastarskih izmjera i zemljišno knjižnih pojedinačnih postupaka što je uvjet pravno sigurnom okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta
- Porez na promet nekretnina nije prihvatljiv trošak

Uvjet za ostvarenje potpore je da kupljeno zemljište mora biti uz zemljište koje je već u vlasništvu podnositelja zahtjeva te da se zemljište koje je kupljeno nalazi na području Općine Sveti Križ Začretje.

Iznos potpore:

- Potpora za poljoprivredne površine (od 0,1 do 1.000 m²) može se odobriti u iznosu od 50 % prihvatljivih troškova, maksimalno do 10.000,00 kuna
- Potpora za poljoprivredne površine veće od 1.000 m² može se odobriti u iznosu od 40 % prihvatljivih troškova, maksimalno do 15.000 kuna.

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redosljedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku kupoprodajnog ugovora/ računa za izvršenu uslugu ili drugi odgovarajući dokaz (trošak mora biti podmiren)
2. Izvadak iz zemljišne knjige kao dokaz o vlasništvu zemljišta uz koje se nalazi novokupljeno zemljište
3. Osobnu iskaznicu (na uvid)
4. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
5. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
6. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

Korisnici potpore dužni su predmet potpore zadržati u funkciji i ne smiju ga prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće tri (3) godine od dana isplate odobrene potpore. Nadalje, isti su u roku od 12 mjeseci od isplate odobrene potpore davatelju potpore dostaviti Izvadak iz zemljišne knjige kao dokaz vlasništva zemljišta za čiju kupnju je odobrena potpora.

MJERA 6. Potpore za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada u voćarstvu od tuče**Prihvatljivi troškovi:**

- Troškovi nabave i postavljanja sustava za zaštitu trajnih nasada u voćarstvu od tuče (mreže, nosači, stupovi i ostalo) pod uvjetom da se nabavi i postavi sustav za zaštitu od tuče na površini od najmanje 1.000 m² trajnih nasada

Iznos potpore:

- 50 % prihvatljivih troškova, maksimalno do 10.000,00 kn po korisniku godišnje

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redosljedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku računa za kupljenu robu/radove (račun mora biti plaćen)
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

Korisnici potpore dužni su predmet potpore zadržati u funkciji i ne smiju ga prodati ili na drugi

način otuđiti sljedeće tri (3) godine od dana isplate odobrene potpore.

MJERA 7. Potpore za sadnju ljekovitog i aromatičnog bilja

Prihvatljivi troškovi:

- troškovi nabave deklariranog sjemena ili sadnog materijala ljekovitog i aromatičnog bilja, uključujući i troškove sadnje za sljedeće ljekovito i aromatično bilje: kamilica, metvica, kadulja, ružmarin, stolisnik, komorač, timjan, crni i bijeli sljez, neven, buhač, sikavica, lavanda, bosiljak, matičnjak, anis, estragon, čičak, čubar, origano, bazga, šipak (minimalno 100 sadnica po vrsti; odnosno ukoliko se nabavlja sjeme minimalna zasađena površina mora biti 1.000 m²)
- troškovi pripreme tla za sadnju (npr. analiza tla, trošak humusa, gnojiva, kalsifikacija i sl.

Iznos potpore:

- trošak nabave sjemena ili sadnog materijala u iznosu od 30 % prihvatljivih troškova, maksimalno do 10.000,00 kuna po korisniku godišnje
- trošak pripreme tla za sadnju do iznosa od 50 % iznosa troška nabave sjemena ili sadnog materijala, maksimalno do 5.000,00 kn po korisniku godišnje
- ukupan iznos potpore po ovoj mjeri utvrđuje se u iznosu od 15.000,00 kn godišnje po korisniku

Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku računa za nabavljeni materijal /radove
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 8. Potpore sektoru stočarstva:

Podmjera 8.1.: Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno 200,00 kuna po životinji

Rok za podnošenje zahtjeva:

- Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku računa veterinarske stanice za izvršeno umjetno osjemenjivanje ili računa za nabavljeni rasplodni certificirani materijal
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

Podmjera 8.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj

Prihvatljivi troškovi

- nabava autohtonih kokoši hrvatica (više od 50 komada)
- nabava autohtonih zagorskih purana – provjereni sojevi purana (više od 50 komada)
- nabava ovaca (više od 5 komada)
- nabava koza (više od 5 komada)
- nabava goveda (više od 5 komada)

Iznos potpore

- nabava autohtonih kokoši hrvatica:
 - 15,00 kn po komadu za jednodnevne
 - 20,00 kn po komad za odraslu
- nabava autohtonih zagorskih purana – provjereni sojevi purana
 - 15,00 kn po komadu za jednodnevne
 - 20,00 kn po komad za odraslu
- nabava ovaca
 - za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 500,00 kn godišnje
- nabava koza
 - za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 500,00 kn godišnje
- nabava goveda
 - za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 1.500,00 kn po grlu godišnje, maksimalno do iznosa od 10.000,00 kn godišnje

Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku računa za nabavljenu životinju
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar

5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora
Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 9. Subvencije osiguranja

Prihvatljivi troškovi:

- troškovi police osiguranja trajnih nasada i životinja

Iznos potpore:

- 25 % cijene police osiguranja, maksimalno do 10.000,00 kn po korisniku godišnje

Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Presliku police osiguranja ili Potvrda osiguravajućeg društva o sklopljenoj polici osiguranja
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski registar ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

SUKLADNO UREDBI 1407/2013:

MJERA 10. Potpora za ulaganja u marketing i/ili trženje poljoprivrednih proizvoda

Prihvatljivi troškovi:

- nabava opreme i opremanje prostora za trženje vlastitih proizvoda (uključujući jajomate, mlijekomate)
- usluge dizajniranja vizualnog identiteta
- usluge tiskanja publikacija i izrade Internet stranica
- trošak registracije robnih marki
- trošak kotizacija za sudjelovanje na sajmovima
- trošak organizacije sajmova
- trošak promocije primarnih poljoprivrednih proizvoda
- nabava jednoobrazne ambalaže i izrada etiketa

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 10.000,00 kuna po korisniku godišnje

Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu

dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Račun za nabavljenu opremu/izvršenu uslugu
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, Obrtni registar, Sudski ili drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

MJERA 11. : Potpore za edukaciju poljoprivrednika

Prihvatljivi troškovi:

- troškovi sudjelovanja na stručnim skupovima, predavanjima, radionicama, seminarima i drugim oblicima edukacija (vezano uz nove tehnike i tehnologije u poljoprivrednoj proizvodnji, rezultate istraživanja usmjerenih unaprjeđenju i povećanju poljoprivredne proizvodnje, te opće stjecanje novih znanja i vještina iz sektora poljoprivrede).
- troškovi stručnih posjeta (prijevoz, smještaj, ulaznice, stručni vodič i pratitelj)

Iznos potpore:

- 50% troškova, maksimalno do 7.000,00 kn po radionici/edukaciji godišnje

Zahtjevi se mogu podnositi najkasnije do 31.12.2022. godine, a rješavaju se prema redoslijedu dostave potpunog zahtjeva i do utroška sredstava

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za sufinanciranje podnositelj zahtjeva mora priložiti:

1. Račun za troškove sudjelovanja na stručnim skupovima, predavanjima, radionicama, seminarima i drugim oblicima edukacija ili troškove stručnih posjeta
2. Osobnu iskaznicu (na uvid)
3. Preslika kartice bankovnog računa podnositelja zahtjeva
4. Dokaz o upisu u Registar obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar
5. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora

Davatelj potpore zadržava pravo da od podnositelja zahtjeva zatraži dodatnu dokumentaciju (u slučajevima kada se to ocijeni opravdanim).

II.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva, trgovačka društva, obrti i zadruge koji imaju proizvodne kapacitete na području Općine Sveti Križ Začretje bez nepodmirenih obaveza prema Općini Sveti Križ Začretje.

III.

Sredstva se odobravaju kao poticajna, bez obveze povrata.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne

odgovara njegovom stvarnom stanju ili je ugovor otkazan, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Općinski proračun, te će biti isključen iz svih općinskih potpora u poljoprivredi u narednoj godini. Ukoliko je Korisniku općinske potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog, dužan je u roku od osam (8) dana od primljene obavijesti o pogrešci, viši iznos isplaćenih sredstava vratiti u općinski proračun.

IV.

Zahtjevi za potporu predaju se na obrascu koji se može podići u Jedinstvenom upravnom Odjelu Općine Sveti Križ Začretje. Isti su objavljeni i na Internet stranici Općine Sveti Križ Začretje www.sveti-kriz-zacretje.hr

V.

Općina Sveti Križ Začretje može izvršiti kontrolu namjenskog utroška isplaćenih sredstava.

Korisnici potpore dužni su Općini Sveti Križ Začretje omogućiti uvid u dokumentaciju vezanu uz namjenu za koju je potpora odobrena, odnosno omogućiti provedbu kontrole na terenu.

Najviši ukupni godišnji iznos svih potpora iz proračuna Općine Sveti Križ Začretje koje jedan korisnik može ostvariti u tekućoj godini iznosi 25.000,00 kuna.

VI.

Troškovi za koje se traži potpora moraju biti plaćeni u cijelosti o čemu je podnositelj zahtjeva dužan dostaviti odgovarajući dokaz.

Za odobravanje potpore u 2022. godini priznaju se troškovi nastali u razdoblju od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Računi za troškove za koje se traži potpora moraju glasiti na podnositelja zahtjeva.

Sufinanciranje se ne može ostvariti za trošak PDV-a u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a i ima pravo na odbitak PDV-a.

VII.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

VIII.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Programa.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

IX.

Ukoliko podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelu potpore u više kategorija dužan je dostaviti Izjavu u kojoj navodi koja kategorija mu je prioritet za odobravanje sredstava.

