**Obrazloženje**

**Proračuna Općine Sveti Križ Začretje**

 **za 2023. godinu**

**UVOD**

Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S). Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci JLP(R)S za proračunsku godinu.

Proračun se odnosi na proračunsku godinu i vrijedi za jednu godinu. Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, a počinje od 01. siječnja, a završava 31. prosinca.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji:

1. Prihodi:
2. prihodi od poreza
3. pomoći
4. prihodi od imovine
5. prihodi od pristojbi i naknada
6. ostali prihodi
7. prihodi od prodaje nefinancijske imovine
8. Rashodi:
9. rashodi za zaposlene
10. materijalni rashodi
11. financijski rashodi
12. subvencije
13. pomoći
14. naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
15. ostali rashodi
16. rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Proračun donosi predstavničko tijelo JLP(R)S odnosno Općinsko vijeće. Proračun se prema Zakonu mora donijeti najkasnije do konca tekuće godine za iduću godinu prema prijedlogu kojega utvrđuje načelnik.

**PRORAČUN OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2023. GODINU**

Proračun Općine Sveti Križ Začretje izrađen je u skladu sa Smjernicama Ministarstva financija te na osnovu realizacije prihoda i rashoda prethodnih godinama, u skladu sa prijedlozima Financijskih planova proračunskih korisnika Općinske knjižnice i čitaonice Sveti Križ Začretje te Dječjeg vrtića Sveti Križ Začretje.

Novost od ove godine je što se proračun jedinica lokalne samouprave, zbog ulaska Republike Hrvatske u Eurozonu donosi i prikazuje u valuti Eura (EUR)

Prihodi Proračuna planirani su u ukupnom konsolidiranom iznosu od 3.942.278,66 EUR (29.703.098,56 kn), dok su rashodi planirani u iznosu od 4.608.139,92 EUR (34.720.030,23 kn). Razlika između planiranih prihoda i rashoda iznosi -665.861,26 EUR (-5.016.931,66 kn) (manjak) te će se za pokriće istog koristiti kumulirani višak prethodnih godina.

Ukupni proračun sadrži 3.981,96 EUR (30.002,08 kn) namjenskih prihoda i rashoda proračunskog korisnika Općinske knjižnice i čitaonice Sveti Križ Začretje te 124.098,00 EUR (935.016,38 kn) namjenskih prihoda i rashoda proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Sveti Križ Začretje.

U nastavku se daje detaljno obrazloženje za planirane prihode i rashode.

**PRIHODI OD POREZA**

1. **Porez i prirez na dohodak**

Obveznici poreza na dohodak su fizičke osobe koje ostvaruju dohodak iz bilo kojeg od ovih izvora:

61111 dohodak od nesamostalnog rada (po osnovi plaće i mirovine)

61121 dohodak od samostalne djelatnosti i djelatnosti za koje se dohodak utvrđuje i oporezuje kao dohodak od samostalne djelatnosti, a utvrđuje se na temelju poslovnih knjiga (dohodak od obrta i s obrtom izjednačenim djelatnostima, dohodak od slobodnih zanimanja i dohodak od poljoprivrede i šumarstva)

61122 dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti i na dohodak od slobodnih zanimanja koji se utvrđuje paušalno

61123 dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju

61131 dohodak od imovine i imovinskih prava - dohodak od imovine na temelju najma ili zakupa nekretnina, dohodak od imovinskih prava, dohodak od otuđenja (prodaja, zamjena i drugi prijenos) nekretnine i imovinskog prava u roku tri godine od dana nabave, pod propisanim uvjetima i dohodak od otuđenja (prodaja, zamjena i drugi prijenos) više od tri nekretnine ili više od tri imovinska prava iste vrste u razdoblju od pet godina

61133 dohodak koji se raspoređuje na osnovu najamnine i zakupnine

61141 dohodak od kapitala (primici od dividendi i udjela u dobiti na temelju udjela u kapitalu, primici od udjela u dobiti ostvareni dodjelom ili opcijskom kupnjom vlastitih dionica, primici od izuzimanja imovine i korištenja usluga na teret dobiti tekućeg razdoblja i primici po osnovi kamata, a osobito primici od kamata na kunsku i deviznu štednju - po viđenju, oročenu ili rentnu štednju, uključujući i prinos, nagradu, premiju i svaku drugu naknadu ostvarenu iznad visine uloženih sredstava; zatim primici od kamata po vrijednosnim papirima, primici od kamata po osnovi danih zajmova i primici ostvareni na temelju podjele prihoda investicijskog fonda u obliku kamata, ako se ne oporezuju kao udjeli u dobiti na temelju podjele dobiti ili prihoda investicijskog fonda)

61143 dohodak od kamata, odnosno primici od kamata na kunsku i deviznu štednju (po viđenju, oročenu ili rentnu štednju, uključujući i prinos, nagradu, premiju i svaku drugu naknadu ostvarenu iznad visine uloženih sredstava), primici od kamata po vrijednosnim papirima, primici od kamata po osnovi danih zajmova, primici ostvareni na temelju podjele prihoda investicijskog fonda u obliku kamata ako se ne oporezuju kao udjeli u dobiti na temelju podjele dobiti ili prihoda investicijskog fonda.

61145 dohodak od osiguranja (primici u visini uplaćenih i porezno priznatih premija životnog osiguranja s obilježjem štednje i dobrovoljnoga mirovinskog osiguranja)

Porez na dohodak uplaćuje se u državni proračun, a prihod od istog dijeli se u zakonom određenim postocima između općine, županije, decentraliziranih funkcija, pomoći izravnanja i sl.

Ukupni prihodi od poreza na dohodak (611) planirani su u iznosu od 1.460.617,23 EUR, a planiran su na osnovu realizacije iz prethodnih godina

1. **Porezi na imovinu**

U ovom dijelu planirani su prihodi od poreza na kuće za odmor, poreza na korištenje javnih površina, poreza na promet nekretnina te prihod od prenamjene zemljišta.

1. **Porezi na robu i usluge**

U ovom dijelu iskazani su prihodi od poreza na potrošnju te naplate duga na osnovu poreza na tvrtku

**633 Pomoći iz proračuna**

U ovom dijelu iskazani su prihodi koji se ostvaruju na osnovu tekućih pomoći iz državnog proračuna, tekućih pomoći iz županijskog proračuna, kapitalnih pomoći iz državnog proračuna te kapitalnih pomoći iz županijskih proračuna.

To su uglavnom pomoći koje Općina ostvaruje prijavom na Javne pozive za sufinanciranje projekata koje realizira kao što su asfaltiranje nerazvrstanih cesta, izgradnja vodovoda i sl.

Uračunate su i pomoći fiskalnog izravnanja iz državnog proračuna, odnosno sredstva kompenzacijske mjere koja dospijeva jedanput mjesečno tokom godine. Ovdje će se također evidentirati ostale pomoći iz državnog proračuna, prije svega pomoć u obliku sufinanciranja dijela računa za troškove električne energije koji su u zadnje vrijeme značajno porasli i o čemu je Vlada RH donijela Uredbu.

Važno je napomenuti da u slučaju da izostane prihod po ovoj osnovi, odnosno za prijavljene projekte nam se ne odobre sredstva odustat će se od realizacije predmetnih projekata čime će se automatski postići balans na rashodovnoj strani proračuna.

**634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika**

U ovom dijelu iskazani su prihodi od pomoći od izvanproračunskih korisnika (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i dr.) za sufinanciranje projekata koje provodi Općina kao što su nabava komunalne opreme i sl.

**636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

Ove pomoći odnose se na tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna za predškolu koja se organizira u sklopu Dječjeg vrtića te kapitalne pomoći iz županijskog i državnog proračuna za Općinsku knjižnicu i čitaonicu putem kojih se financira nabava knjiga i opreme.

**638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU**

Planiran prihod iz fondova EU za projekte opisane u rashodovnoj strani proračuna.

**641 Prihod od financijske imovine**

Planirani prihod na osnovu kamata na depozite

**642 Prihodi od nefinancijske imovine**

Planirani prihod od koncesije (za obavljanje usluge odvoza komunalnog otpada i obavljanje dimnjačarskih poslova) , prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta, ostali prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine, prihod od spomeničke rente te naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

**65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi te pristojbi po posebnim propisima**

**651 Upravne i administrativne pristojbe**

U ovom dijelu iskazan je prihod od upravnih i administrativnih pristojbi.

**652 Prihod po posebnim propisima**

U ovom dijelu iskazani su prihodi od vodnog doprinosa kojeg nam uplaćuju Hrvatske vode u iznosu od 8 % od naplaćenog vodnog doprinosa za objekte na našem području.

Ovdje su planirana i sredstva prihoda koje Dječji vrtić ostvaruje na osnovi naplate pružanja usluge predškolskog obrazovanja roditeljima djece polaznika istog. Naknada roditeljima utvrđuje se na temelju Odluke, a u određenom postotku od ekonomske cijene vrtića, odnosno dio iste snose roditelji, a dio Općina.

Također su iskazani i prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete, prihod od članarine Općinskoj knjižnici i čitaonici, prihod od građana za sufinanciranje komunalne infrastrukture, ostali nespomenuti prihodi Općine i Dječjeg vrtića.

**653 Komunalni doprinosi i naknade**

U ovom dijelu iskazani su prihodi od komunalnog doprinosa koji se plaća prilikom gradnje novih objekata, komunalne naknade, te grobne naknade

**663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna**

Prihod proračunskog korisnika Dječji vrtić Sveti Križ Začretje na osnovi donacija gotovog novca od fizičkih osoba i udruga za vrijeme određenih manifestacija i događanja.

Prihod za sufinanciranje investicija od ostalih subjekata van općeg proračuna (Hrvatske vode i dr

**681 Kazne i upravne mjere**

Prihod za izrečene kazne i upravne mjere koji ostvaruje Općina.

**7 Prihod od prodaje nefinancijske imovine**

**711 Prihod od prodaje materijalne imovine**

Planira se prihod od prodaje građevinskog zemljišta koje Općina ima u vlasništvu. Zbog povećanog broja predmeta koja se po ostavinskim raspravama rješavaju planira se veći prihod po ovoj osnovi.

**8 Primici od financijske imovine i zaduživanja**

Planirana je prodaja udjela u glavnici trgovačkog društva Total Energy d.o.o. koja su u vlasništvu Općine.

Planirana su i sredstva kratkoročnog zajma iz državnog proračuna prije svega na temelju isplate nedostajućih sredstava za provedbu povrata poreza na dohodak te moguće i po drugim osnovama pogotovo u ovo vrijeme globalne krize.

**R A S H O D I**

**RAZDJEL: OPĆINSKO VIJEĆE**

**PROGRAM: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela**

A1. Predstavničko i izvršno tijelo

1. **Troškovi objave akata u službenom glasniku KZŽ**

Svi opći akti prema našem Statutu te Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi moraju se objaviti u službenom glasilu. Kako Općina nema svoje službeno glasilo, opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. Planirani iznos temelji se na broju objava iz prethodnih godina, a sukladno planiranom broju akata koji se namjeravaju objaviti u 2023. godini.

1. **Naknada zamjeniku načelnika i drugim dužnosnicima**

Na ovoj stavci nisu planirani rashodi.

1. **Naknade članovima Općinskog vijeća i radnih tijela**

Na ovoj stavci planirane su naknade predsjedniku vijeća te vijećnicima za prisustvovanje na sjednicama Općinskog vijeća. Sredstva na ovoj poziciji planirana su u skladu s Odlukom o naknadama predsjedniku vijeća i članovima općinskog vijeća Općine Sveti Križ Začretje.

1. **Reprezentacija**

Na ovoj poziciji iskazani su planirani troškovi reprezentacije za 2023. godinu, uključujući troškove koji nastaju prilikom posjeta prijateljskim jedinicama lokalne samouprave te ostalih poslovnih partnera s kojima Općina surađuje. Većina troškova odnosi se uglavnom na društvene aktivnosti poput proštenja, organizacije turnira, događanja, manifestacija te raznih kulturnih događanja.

1. **Obilježavanje Dana Općine**

Kao i proteklih godina i ove se planira zajedničko obilježavanje Dana Općine zajedno sa Župom uzvišenja Svetog Križa na način da se na teret ove pozicije iz proračuna financira nabava mesa i ostalih potrepština nužnih za pripremu jela koje volonterski spremaju građani i obrtnici te sokova, potrošnog materijala i glazbe.

**5/1. Rashodi protokola**

Na ovu stavku, radi transparentnijeg prikaza utroška proračunskih sredstava knjiže se troškovi vezani uz obilježavanje Dana mrtvih i Dan sjećanja kada se polažu vijenci na grobove branitelja, vijenci i troškovi posljednjih pozdrava koji se daju u ime Općine, troškovi prigodnih poklona poput cvijeća i sl.

1. **Sredstva za rad Savjeta mladih**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi vezano uz rad Savjeta, poput izrade promotivnih materijala, troškova suradnje s drugim savjetima mladih (troškovi posjeta i sl.). Općina trenutno nema Savjet mladih, ali se planira provedba izbora novih članova.

 **6/1. Troškovi provođenja izbora**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

1. **Sredstva za LAG**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za rad LAG-a Zagorje-Sutla kojem je Općina član.

**PROGRAM: Razvoj civilnog društva –političke stranke**

A2. Osnovne funkcije stranaka

1. **Sredstva za političke stranke**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka koja smo dužni osigurati temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma. Raspored financijskih sredstava utvrđuje se Odlukom vijeća čije se donošenje predlaže uz ovaj Proračun.

 **8/1. Naknada troškova izborne promidžbe**

-

**RAZDJEL: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

PROGRAM: Javna uprava i administracija

A3. Plaće i materijalni troškovi Jedinstvenog upravnog odjela

1. **Plaće za zaposlene za redovni rad**

U Jedinstvenom upravnom odjelu trenutno je zaposleno 7 službenika, jedan namještenik (čistačica) i općinski načelnik. Sredstva za njihove plaće iskazana su na ovoj poziciji.

1. **Plaće za privremeno zaposlene (javni radovi)**

**-**

1. **Ostali rashodi za zaposlene – Općina**

Na ovoj poziciji planirani su ostali rashodi za zaposlene službenike u Jedinstvenom upravnom odjelu.

1. **Doprinosi za zdravstveno osiguranje**

Ova pozicija izravno je vezana za poziciju Plaće i ovisi o broju zaposlenih te se odnosi na doprinose na plaću u obliku obaveznog zdravstvenog osiguranja.

1. **Doprinosi za zapošljavanje**

-

1. **Službena putovanja**

Ovu poziciju terete troškovi službenih putovanja općinskih službenika i načelnika. To se odnosi na putovanja van prostora Općine (Zagreb i ostalo) kada općinski načelnik ili službenici odlaze na seminare ili sastanke u nadležna Ministarstva i slične ustanove.

1. **Naknada za prijevoz na posao i s posla**

Na ovoj poziciji iskazani su troškovi naknade za prijevoz na posao i s posla koja se isplaćuje zaposlenima u Općini.

1. **Stručno usavršavanje službenika**

Prema Zakonu o lokalnim službenicima i namještenicima svi službenici imaju obvezu stručnog usavršavanja. Obzirom na vrlo čestu promjenu zakonske regulative i uvođenje novih obveza u poslovanju službenici odlaze na stručne seminare.. Budući da zaposleni u svojem radu pokrivaju mnogobrojna područja (od socijalne skrbi, zdravstva, komunalnih djelatnosti, imovinsko-pravnih poslova, financija itd.), a nisu kao u susjednim jedinicama specijalizirani za jedno usko područje nužno je uložiti financijska sredstva u njihovo daljnje usavršavanje.

1. **Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe**

Na ovoj poziciji planirana je naknada za „locco“ vožnju koja se službenicima isplaćuje u slučaju korištenja privatnog automobila u službene svrhe, a ista iznosi 0,4 EUR po kilometru.

1. **Uredski materijal**

Ovu poziciju terete troškovi uredskog materijala od čega se najveći dio odnosi na troškove papira i tonera za printere. Napominjemo da se usluga kopiranja pruža bez naknade svim građanima te udrugama.

1. **Stručna literatura**

Ovdje su planirani troškovi stručne literature, uključujući pretplatu na stručne časopise kao što su RIF, Novi Informator, Tim4Pin i sl. Stručna literatura nužna je za redovno poslovanje Jedinstvenog upravnog odjela.

A4. Troškovi režija i održavanja poslovnih prostora

1. **Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje**

Na ovu poziciju knjiže se troškovi materijala i sredstva za čišćenje i održavanje svih općinskih zgrada (toaletni papir, papirnati ručnici, sredstva za čišćenje i sl.)

1. **Električna energija**

Ovdje su iskazani troškovi opskrbe električnom energijom.

1. **Plin**

Ovdje su iskazani troškovi grijanja zgrade Općine. Kako prostorije Općine koriste razne udruge, političke stranke i građani te se često u zgradi održavaju i određeni seminari i edukacije izravni korisnik ove stavke je puno veći broj ljudi u odnosu na broj zaposlenih u općinskim stručnim službama. Uzimajući u obzir navedeno, uz opći porast cijene plina, planirana su sredstva na ovoj poziciji.

1. **Gorivo**

Ovu stavku terete troškovi goriva za službeni automobil. Planirajući sredstva na ovoj poziciji nužno je uzeti u obzir značajna povećanja cijene goriva.

1. **Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme i sl. auta**

Troškovi materijala za popravak opreme koju koristi Jedinstveni upravni odjel (npr. kosilica i sl.) te eventualni troškovi popravka službenog automobila.

1. **Sitni inventar i auto gume**

Ovu poziciju terete troškovi nabave inventara male vrijednosti poput zastava i sl. te guma za službeni automobil.

 **25/1. Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za nabavu službene, radne i zaštitne odjeće i obuće za djelatnike Jedinstvenog upravnog odjela (komunalni redar i spremačica).

1. **Usluge telefona**

Ovu poziciju terete troškovi fiksnog telefona (Općina ima tri fiksna broja) te troškovi službenih mobitela općinskog načelnika i komunalnog redara. Ostali službenici nemaju službene mobitele.

 **26/1. RTV pristojba**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi plaćanja RTV pristojbe za autoradio u službenom automobilu.

1. **Internet**

Ovu poziciju terete troškovi interneta nužnog za rad općinske uprave.

1. **Poštarina**

Ovu poziciju terete troškovi slanja službenih pismena. Kako se najveći dio pošte, u skladu sa Zakonom o općem upravnom poslovanju mora slati na dokaziv način (kao preporučena pošiljka sa povratnicom) najveći dio troškova predstavlja upravo ovakva korespondencija. Napominjemo da se na općinski račun šalje i pošta za većinu udruga te za događanja u Žitnici, Dvorcu i sl.

1. **Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i službenog automobila**

Troškovi usluge popravka opreme koju koristi Jedinstveni upravni odjel te službenog automobila.

1. **Opskrba vodom**

Ovu poziciju terete troškovi tekuće vode za potrebe općinske zgrade, ali i voda za zalijevanje bilja na Trgu.

1. **Komunalne usluge – odvoz smeća**

Ovdje su iskazani troškova odvoza smeća iz općinske zgrade. Nužno je uzeti u obzir povećanje cijene vršenja predmetne komunalne usluge.

1. **Najam opreme**

Kako bi izbjegli velike troškove nabavke novog fotokopirnog uređaja Općina postojeći fotokopirni aparat koristi u najmu u što su uračunati i troškovi održavanja te tonera. Od prošle godine u najmu je također i pisač koji se koristi u uredu računovodstva.

A5. Ostali rashodi

1. **Usluge promidžbe i informiranja**

Ovu poziciju terete troškovi objave u Narodnim novinama (postupci javne nabave i službeni oglasi).

1. **Odvjetničke usluge, javni bilježnik i ostale usluge**

Ovdje su iskazani troškovi odvjetnika koji nas zastupaju u sudskim sporovima te u poslovima naplate dospjelih, a nenaplaćenih prihoda. Ovu poziciju terete i troškovi konzultantskih usluga vezanih uz prijavu i provedbu EU projekata

Budući da, zbog pojave pandemije bolesti COVID-19, u 2021. i 2022. godini nije provedena daljnja revizija obveznika plaćanja komunalne naknade uključujući i reviziju površina objekata za koje se vrši obračun ista se planira sljedeće godine. Za ovu uslugu potrebno je angažirati vanjsku tvrtku koja će obići teren Općine i utvrditi podatke nužne za obračun.

1. **Računalne usluge – održavanje softwarea**

Općina koristi računalne programe za računovodstvene poslove izrađene od tvrtke Mario – Commerce d.o.o., odnosno MM-hardware-software, vl. Mario Jureša. S navedenim dobavljačem imamo sklopljen Ugovor za održavanje računalnih programa – koji se odnosi na održavanje računovodstvenih programa (proračun, razrezi komunalne naknade, groblja, poreza, dobavljači, knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa, e-račun i e-likvidatura), te program za održavanje programa „ured bez papira“ (u sklopu kojeg se vodi urudžbeni zapisnik). Od 2022. godine u funkciji je i program Transparentnost koji je zakonom obvezan, te će vrijednost Ugovora dodatno rasti. Na ovoj poziciji također se evidentiraju rashodi koji se odnose na održavanje programa GIS, povezanog s komunalnom naknadom i komunalnom infrastrukturom. Dakle, izvjesno je da će Općina tokom naredne ili narednih godina sklopiti Ugovor za pokrivanje još više cjelina s predmetnog područja, što će naravno snositi dodatni trošak.

**35/1. Naknada poreznoj upravi**

Ovu stavku terete troškovi porezne uprave koja naplaćuje 1% od prihoda na osnovi poreza na dohodak.

1. **Naknade ostalih troškova (doprinos stručno usavršavanje i prijevoz)**

-

1. **Premije osiguranja**

Općina ima sklopljene police osiguranja zaposlenika, imovine te odgovornosti prema trećim osobama. S osiguravajućom kućom je sklopljen ugovor te su sredstva planirana shodno istome., uzimajući također u obzir premiju obaveznog auto osiguranja i kasko osiguranja koje se ugovara zasebno.

1. **Članarine**

Općina je član Udruge Općina. Članstvom u udruzi stječu se određene pogodnosti poput pravnih savjeta, povoljnijih kotizacija za sudjelovanje na seminarima i sl.

1. **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**

Ovdje se knjiže različiti troškovi koji nisu detaljno specificirani ostalim rashodovnim pozicijama proračuna.

1. **Usluge platnog prometa**

Općina plaća naknadu Financijskoj agenciji za dostavu obrazaca koji se odnose na uplatu u općinski proračun Uz spomenuto, ovdje se knjiže troškovi bankarskih provizija odnosno troškovi platnog prometa.

1. **Sudski troškovi i pristojbe**

U slučaju sudskih sporova te ostalih radnji pri službenim tijelima i ustanovama obvezni smo plaćati sudske troškove i pristojbe što se iskazuje na ovoj poziciji.

A6. Nabava opreme

1. **Računala, računalna i digitalna oprema**

Na ovoj poziciji predviđena su sredstva za nabavu računala i računalne opreme te ostale digitalne opreme. Svake godine dolazi do kvara barem jednog računala ili printera u kojim slučajevima je zbog dotrajalosti popravak često skuplji od nabavke novog. Stoga je nužno osigurati sredstva za ovu namjenu. Uz ostalo planira se nabava i druge digitalne opreme.

1. **Uredski namještaj i oprema**

Na ovoj poziciji predviđena su sredstva za nabavu uredskog namještaja i opreme.

 **43/0. Komunikacijska oprema**

-

 **43/1. Nabava službenog automobila**

-

 **43/2 Ostala oprema**

Na ovoj stavci planirana je nabava videonadzora za javne prostore.

1. **Računalni programi**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za nabavu novih programskih rješenja koja se nameću kao obavezna zakonom ili kao podrška u jednostavnijem, obuhvatnijem, točnijem i efikasnijem obavljanju poslovanja.

**RAZDJEL: PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO**

**GLAVA 01: DJEČJI VRTIĆ SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

**PROGRAM: Predškolski odgoj**

A7. Plaće i materijalni troškovi djelovanja DV

Na pozicijama 45. do 55/1 iskazani su rashodi za Dječji vrtić Sveti Križ Začretje. Obrazloženja za ove stavke dana su u sklopu Financijskog plana Ustanove.

**GLAVA 02: OSNOVNA ŠKOLA SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

**Program: javne potrebe iznad standarda u školstvu**

A10. sufinanciranje osnovnog školstva

**56. Ostali izdaci za Osnovnu školu (produženi boravak i dr.)**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi mjesečne plaće te ostalih materijalnih troškova vezanih uz djelatnika kao što je naknada za prijevoz te prigodne nagrade djelatnika i sl. učiteljice za pružanje usluge produženog boravka u Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje. Ova pozicija također obuhvaća sredstva za podmirenje dijela mjesečne plaće školske kuharice u Područnoj školi Mirkovec te ostale izdatke za Osnovnu školu Sveti Križ Začretje koji su dogovoreni zajedničkom provedbom određenih projekata, a sve sa ciljem boljih uvjeta obrazovanja za naše učenike.

**56./1. Sufinanciranje pomoćnika u nastavi**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za sufinanciranje pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje.

  **56./2 Troškovi osnivanja Glazbene škole**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi vezani uz djelatnost osnovne glazbene škole koja će djelovati na području Općine (uređenje prostora, nabava opreme i instrumenata i sl.

**57. Opremanje kabineta za rad s djecom**

-

**58. Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i pribora za OŠ**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za sufinanciranje nabave radnih bilježnica i pribora za učenike osnovne škole prema modelu iz prošle godine prema kojem se iz državnog proračuna financirala nabava udžbenika, a iz županijskog i općinskog nabava radnih bilježnica i pribora.

  **58/1. Poticanje djelatnosti predškolskog odgoja**

-

**GLAVA 03: OSTALE POTREBE I IZDACI ZA DJECU**

**Program: ostale javne potrebe za djecu**

A11. Poticajne mjere demografske obnove

**59. Sufinanciranje boravka djece u ostalim dječjim**

U skladu sa zahtjevima roditelja, Općina će nastaviti sufinancirati boravak djece u ostalim dječjim vrtićima. Naravno, broj djece čiji će se boravak financirati u „vanjskim“ dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece ovisiti će o popunjenosti kapaciteta vrtića i potrebama roditelja. Sufinanciranje se provodi u skladu sa utvrđenim kriterijima od strane Općinskog vijeća. Sukladno uputama Ministarstva financija na poziciji niže razgraničeni su troškovi sufinanciranja smještaja u privatnim vrtićima i obrtu za čuvanje djece, dok su na ovoj poziciji iskazana sredstva za sufinanciranje smještaja u ustanovama kojima su osnivači JLS.

 **60. Potpore za novorođenčad**

Iz općinskog proračuna roditeljima svakog novorođenog djeteta koje ima prijavljeno prebivalište na području Općine te čiji jedan od roditelja imaju prebivalište na području Općine isplaćuje se potpora u iznosu od 265,45 EUR po djetetu. Kako je uvjet za ostvarenje prava na potporu podmirenje svih obaveza prema Općinskom proračunu uz pomoć ove mjere uspijevaju se naplatiti i neka dugo nenaplaćena potraživanja. Sredstva su planirana na osnovu ostvarenja iz prethodnih godina.

**60/1. Sufinanciranje privatnih vrtića i obrta za čuvanje djece**

Obrazloženje ove pozicije dato je pod obrazloženjem pozicije broj 59.

**K1. Izgradnja zgrade dječjeg vrtića**

**61. Izrada dokumentacije i troškovi izgradnje zgrade dječjeg vrtića**

Općina Sveti Križ Začretje ishodila je građevinsku dozvolu za dogradnju zgrade dječjeg vrtića za što nam je i odobreno sufinanciranje u iznosu od 324905.43 EUR. Realizacija ove investicije planira se kroz 2023. i 2024. godinu.

**GLAVA 04: SREDNJOŠKOLSKO I FAKULTETSKO OBRAZOVANJE**

A12. Poticajne mjere obrazovanja

**62. Stipendije učenicima i studentima**

Iz općinskog proračuna redovito se isplaćuju stipendije učenicima srednjih škola te studentima. Visina učeničke stipendije iznosi 53,09 EUR mjesečno, a studentske 106,18 EUR mjesečno.

**63. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola**

Kod javnog linijskog autobusnog prijevoza s određenim iznosom prema određenoj zoni: I. zona do 10 km sa 10,93 eura ; II. zona od 10,01 do 20,00 km sa 15,79 eura; III. zona od 20,01 do 30,00 km sa 19,43 eura, IV. zona 23,08 eura V. zona od 40,01 do 50,00 km sa 26,71 eura, VI. Zona od 50,01 i više km sa 31,57 eura.

Kod željezničkog prijevoza po jedinstvenoj željezničkoj tarifi 12,5 % cijene mjesečne učeničke karte.

**RAZDJEL 04: KULTURA I SPORT**

**GLAVA 01: OPĆINSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA**

**Program: Knjižnična i muzejsko-galerijska djelatnost**

A13. Djelatnost Općinske knjižnice i čitaonice

**64. Plaće za zaposlene – Knjižnica**

U Općinskoj knjižnici i čitaonici trenutno je zaposlen ravnatelj i knjižničarka na pola radnog vremena za čije se plaće osiguravaju financijska sredstva na ovoj poziciji. Na ovoj poziciji planirane su bruto plaće zaposlenih.

**65. Ostali rashodi za zaposlene – Knjižnica**

Ovdje su planirani ostali rashodi za zaposlene u Općinskoj knjižnici i čitaonici.

**66. Doprinos za zdravstveno osiguranje – Knjižnica**

Ova pozicija izravno je vezana za poziciju Plaće i ovisi o broju zaposlenih.

**67. Doprinos za zapošljavanje – Knjižnica**

-

**68. Službena putovanja – Knjižnica**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi odlaska na seminare, savjetovanja, sajmove i ostale događaje od strane ravnatelja Knjižnice i knjižničarke.

**69. Uredski materijal**

Planirani troškovi uredskog materijala za knjižnicu, uključujući troškove materijala za pozivnice za događanja u Žitnici, Dvorcu i sl.

**70. Časopisi, literatura**

Troškovi pretplate na časopise i novine koji se mogu besplatno čitati u našoj Knjižnici (Večernji list, Gloria, Zrno print, Unikat i sl.)

 **70/0. Stručno usavršavanje djelatnika**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva pohađanja seminara, radionica, webinara i sl. djelatnika Knjižnice sa ciljem educiranja, nadogradnje znanja i usavršavanja.

**70/1. Sitni inventar – Knjižnica**

Troškovi nabave sitnog inventara za potrebe Knjižnice.

**71. El. Energija**

Troškovi opskrbe električnom energijom.

**72. Plin**

Troškovi grijanja za cijelu zgradu „stare škole“ (bez vinoteke i AMG studia), uključujući prostor koji koriste udruge.

 **73. Usluge telefona**

Troškovi fiksnog telefona u Knjižnici.

**74. Uređenje prostora**

Planirana su samo interventna sredstva za uređenje.

 **75. Rtv pretplata**

Troškovi rtv pretplate za dva televizijska prijemnika u Knjižnici.

**76. Održavanje računalnih programa**

Knjižnica koristi računalni program za posuđivanje i evidentiranje knjiga. Uz korištenje ovog programa Knjižnica je digitalizirana, a fundus knjiga dostupan je na internetu. Knjižnica također koristi i odgovarajuće računovodstvene programe.

 **76/1. Najam opreme – Knjižnica**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za podmirenje troškova najma opreme, konkretno najma multifunkcionalnog fotokopirnog uređaja za potrebe obavljanja redovnog poslovanja knjižnice.

**77. Premija osiguranja**

Troškovi premije osiguranja za zaposlene.

**78. Izdavanje općinskih publikacija**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za izdavanje publikacija u aranžmanu Općine ili organizacije civilnog društva, odnosno udruge ili pojedinca.

 **78./1. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Knjižnica**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi vezani uz redovno poslovanje Knjižnice, a nisu specificirani po drugim pozicijama.

**78./2. Usluge platnog prometa**

Na ovoj poziciji planirani su troškovi vezani uz financijsko poslovanje Knjižnice (bankarske provizije, usluge FINA e-Računa i sl.)

 **78./3. Računalna oprema – Knjižnica**

Na ovoj stavci planirana su sredstva ukoliko dođe do potrebe za kupnjom određene računalne opreme ili ukoliko je potrebno obaviti servis odnosno popravak postojeće računalne opreme.

**78./4. Uredski namještaj – Knjižnica**

Kako Knjižnica kontinuirano iz godine u godinu nabavlja nove knjige i proširuje knjižni fond suočava se s nedostatkom prostora za pohranu knjiga. Prostora za novi namještaj već nema previše, ali su sredstva planirana za eventualne popravke postojećeg i zamjenu dotrajalog namještaja.

 **79. Knjige u knjižnici**

Iz općinskog proračuna sufinancira se nabava knjiga za Knjižnicu. Uz Općinu sredstva za ovu namjenu osigurava Ministarstvo kulture. Godišnje se za Knjižnicu nabavi oko 500 novih naslova.

**GLAVA 02: MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST**

A14. Izdaci za funkcioniranje Žitnice i Galerije Rudija Stipkovića

**80. Električna energija Žitnica i ostali objekti**

Opskrba električnom energijom zgrade Žitnice te ostalih objekata u vlasništvu Općine kao što su društveni domovi, Vinoteka, gospodarske zgrade „Banovina“ i sl.

**81. Plin Žitnica i ostali objekti**

Zbog očuvanja vrijednih umjetničkih djela koja se čuvaju ili su izložena u Žitnici nužno je održavati određenu temperaturu zraka u ovom prostoru. Kako se tamo održava i niz događanja u sezoni grijanja (radionice, koncerti i sl.) nužno je prostor zagrijati za ugodan boravak u istome. Na ovoj stavci knjiže se i troškovi grijanja društvenog doma Štrucljevo, Temovec i Vinoteke.

**82. Usluge telefona**

Za potrebe funkcioniranja dojavnog sustava za alarm u Žitnici plaćaju se troškovi fiksne telefonske linije.

**83. Održavanje galerije Rudija Stipkovića**

Nužni troškovi za održavanje prostora DVD-a Sveti Križ Začretje koji se ne pokrivaju iz financijskih sredstava koja se isplaćuju DVD-u.

**84. Održavanje zgrade Žitnice**

Troškovi održavanja zgrade. Planirana su veća sredstva kako bi se osvježio izgled Muzeja „Žitnice“ te obnovili dijelovi zgrade koji to zahtijevaju.

 **84./1. Utrošena vod Žitnica i ostali objekti**

Na ovoj stavci planirani su troškovi opskrbe vodom za zgradu Žitnice, Vinoteke te društvenih domova i ostalih objekata u vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje (Štrucljevo, Temovec).

**85. Ostali izdaci – Žitnica**

Troškovi domjenaka u sklopu događanja u Žitnici uključujući bukete i poklone izvođačima.

**86. Usluge osiguranja Žitnice**

Mjesečni troškovi dojavnog alarma koji je spojen direktno na zaštitarsku službu, te godišnji iznos servisa alarmnog sustava.

**87. Nabava alarma**

Na ovoj poziciji se ne planiraju sredstva.

**GLAVA 03: SAKRALNI OBJEKTI**

**Program: Očuvanje sakralne i kulturne baštine**

A15. Održavanje i uređenje sakralnih objekata i spomenika

**88. Pomoć za Župu Uzvišenja Svetog Križa**

Naša Crkva svake godine se barem djelomično obnavlja ili nužno održava. Dio ovih troškova financira se iz općinskog proračuna. Također, Crkva zahtjeva određena novčana sredstva koja je potrebno uložiti u sanaciju štete nastale uslijed potresa.

**GLAVA 04: KUD-ovi, sportska društva i društvene djelatnosti**

**Program: Očuvanje kulturne baštine i kulturno-umjetnički amaterizam**

A16. Organizacija manifestacija u kulturi, sportu i zabavi

**91. Sufinanciranje udruga za organizaciju manifestacija**

Od 2016. godine, u skladu sa novim zakonskim propisima obvezni smo provoditi javne natječaje za dodjelu financijskih sredstava svim udrugama. U tom smislu na ovoj poziciji planirana su financijska sredstva za sufinanciranje udruga za organizaciju manifestacija. Prijašnjih godina ova sredstva su se dodjeljivala Udruzi za kulturu, zabavu i sport za organizaciju Prvog glasa Zagorja.

A17. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava, udruga u kulturi i društvenim djelatnostima

**92. Sufinanciranje udruga za programe i projekte u kulturi i društvenim djelatnostima**

Sredstva za sufinanciranje udruga za programe i projekte u kulturi i društvenim djelatnostima.

A18. Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti

**93. Potpore ostalim udrugama (lovstvo)**

Sredstva za lovačka društva.

**94. Sufinanciranje udruga za programe u sportu**

Sredstva za sportske klubove. Od 2016. godine, u skladu sa zakonskom obvezom sredstva se dodjeljuju putem Zajednice sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje.

 **94/1 Ulaganja u sportske objekte**

Na ovoj poziciji planirana su dodatna sredstva za ulaganje u sportske objekte u obliku izrade potrebne projektno planske dokumentacije te određenih građevinskih zahvata na sportskim objektima.

A19. Projekt Općina – prijatelj djece

**95. Izdaci vezani uz projekt „Općina – prijatelj djece“**

Ovu poziciju terete troškovi vezani uz provedbu projekta „Općina – prijatelj djece“ što se prvenstveno odnosi na troškove raznih radionica i programa za djecu.

 **95/1. Izdaci za dječje općinsko vijeće**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za rad dječjeg općinskog vijeća.

**RAZDJEL 05: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA**

**Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

A20. Održavanje i ostali izdaci za javnu rasvjetu

**96. Energija za javnu rasvjetu**

Na ovoj stavci planirani su troškovi energije za javnu rasvjetu.

**97. Energetska usluga**

U 2023. godini Općina će se uključiti u projekt modernizacije javne rasvjete s primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja po EPC modelu te su sukladno iznijetom na ovoj poziciji planirani su početni troškovi projekta za 2023. godinu.

**98. Usluge održavanja javne rasvjete**

Ovu poziciju terete troškovi usluge na održavanju javne rasvjete do primjene novog modela upisanog u točci 97.

**A21. Održavanje cesta**

**99. Materijal za tekuće održavanje cesta**

Ovu poziciju terete troškovi materijala za tekuće održavanje cesta (cijevi, kanalice i ostali građevinski materijal).

**100. Prometni znakovi i oznake ulica**

Posljednjih godina vrlo često smo suočeni s krađom i uništavanjem prometnih znakova od strane nepoznatih počinitelja što uvelike povećava troškove nabavke prometnih znakova budući se na pojedinim lokacijama znakovi postavljaju i po nekoliko puta.. Ovu poziciju terete i troškovi iscrtavanja pješačkih prijelaza i sl. Posljednjih godina uočen je nedostatak pojedinih prometnih znakova čija postava je nužna narednih godinama uključujući i nabavu novih prometnih znakova i oznaka planira se njihova nabava i postavljanje.

 **101. Održavanje NC-dobava kamenog materijala i rad strojem**

Dobava kamenog materijala i rad strojem u svrhu održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Križ Začretje evidentiraju se na jednoj poziciji, odnosno provedbom javne nabave poslovi obavljanja komunalne usluge održavanja nerazvrstanih cesta bit će dodijeljeni jednom izvođaču radova. U tu svrhu planirana su sredstva na predmetnoj poziciji. Detaljna specifikacija održavanja nerazvrstanih cesta utvrdit će se Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

**102. Održavanje građevina odvodnje i oborinskih voda**

 Na ovoj poziciji planirana su sredstva za održavanje slivnika i sustava oborinske odvodnje.

A22. Sanacija klizišta

**103. Sanacija klizišta**

Na ovoj poziciji planirana su financijska sredstva za sanaciju klizišta koja su u velikom broju detektirana na području naše Općine. U realizaciji prioritet se naravno daje onima koji ugrožavaju stambene objekte i normalno odvijanje prometa.. Detaljnija specifikacija utvrđuje se Programom građenja komunalne infrastrukture. Važno je napomenuti da su za klizište u Kotaricama osigurana sreddstva putem Fonda solidarnosti EU

.

A23. Uređenje autobusnih stajališta

**104 Uređenje autobusnih stajališta**

 Na ovoj stavci planirana su sredstva za popravak autobusnih kućica.

A24. Čišćenje, održavanje i uređenje javnih površina

**104/1 Uređenje Trga i javnih površina**

Na ovoj stavci planirani su troškovi uređenja centralnog Trga te ostalih javnih površina.

 **105. Čišćenje i održavanje javnih površina**

Ovaj trošak odnosi se na redovito čišćenje i održavanje prvenstveno Trga hrvatske kraljice Jelene i prilaznih ulica, pražnjenje koševa za smeće, metenje i sl.

**106. Hortikulturno uređenje javnih površina**

Sadnja cvijeća, obrezivanje grana i slični vrtlarski poslovi. U skladu s praksom iz proteklih godina u 2023. godini planira se daljnja sadnja drvoreda i cvijeća čime se doprinosi ljepšem izgledu naše sredine.

**107. Košnja**

Košnja trave uz prometnice, te zbog kontinuiranog povećanja dionica i javnih površina koje se na ovaj način održavaju nužno je održati obim ove usluge te shodno tome planirati sredstva. Uređenje okoliša uz biciklističku stazu Sveti Križ Začretje – Štrucljevo i dalje je u nadležnosti Općine kao i obveza da redovitom košnjom zadržimo sadašnji izgled okoliša.

**108. Blagdanske dekoracije**

Usluge kićenja bora i Trga povodom božićnih blagdana, uključujući troškove nabave materijala i ukrasa. Nakon što je kroz prijašnje godine, kao i ove godine nabavljena nova blagdanska dekoracija, u okviru dodatnih lampica i adventskog vijenca također se u 2023. godini planira nastaviti trend nabave dodatnih blagdanskih dekoracija za još ljepši Božićni ugođaj na Trgu.

A25. Groblje

**109. Električna energija**

 Troškovi opskrbe električnom energijom za zgradu mrtvačnice.

**110. Voda**

Troškovi tekuće vode u mrtvačnici i na groblju.

**111. Održavanje groblja**

Ovu poziciju terete troškovi održavanja mjesnog groblja u Svetom Križu Začretju koji se temeljem provedenog postupka nabave povjeravaju najpovoljnijem ponuditelju.

A26. Zimska služba

**112. Zimska služba**

Troškovi usluge čišćenja snijega, sipine i soli za posipavanje cesta u zimskim uvjetima.

Program: Održavanje zgrada za redovno korištenje

A27. Održavanje zgrada

**113. Održavanje općinskih zgrada i javnih prostora**

Održavanje zgrade Općine i zgrade „Stare škole“ te ostalih javnih prostora.

**Program: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva**

A28. Financiranje dodatnih usluga u zdravstvu i preventiva

**114. Deratizacija i dezinsekcija**

Zakonska je obveza za jedinice lokalne samouprave, s ciljem sprečavanja zaraznih bolesti provođenje deratizacije na svojem području. Općina u pravilu provodi jedan krug deratizacije, Uz to provodi se deratizacija javnih površina i sustava oborinske odvodnje), a obvezni smo financirati i troškove stručnog nadzora.

**115. Higijeničarska služba**

Prema važećim zakonskim propisima obvezni smo financirati sklonište za nezbrinute životinje (u našem slučaju „Luč Zagorja“) te smo dužni financirati uklanjanje nezbrinutih životinja sa javnih površina. Na ovoj poziciji planirani su troškovi za ovu namjenu.

**Program: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

A29. Otplata kredita

**116. Kamate za primljene zajmove**

Obzirom na dugoročni kredit za potrebe izgradnje zgrade dječjeg vrtića planirana su sredstva za otplatu kamata prema dostavljenom Otplatnom planu kreditora.

**117. Otplata glavnice primljenih zajmova**

Obzirom na dugoročni kredit za potrebe izgradnje zgrade dječjeg vrtića planirana su sredstva za otplatu glavnice prema dostavljenom Otplatnom planu kreditora. Na ovoj poziciji planirana su i sredstva povrata kratkoročnog zajma Ministarstva financija po osnovi odgođenih plaćanja poreza na dohodak, te nedostajućih sredstava za povrat poreza na dohodak.

**K2. Izgradnja javne rasvjete**

**118. Izgradnja javne rasvjete**

Na ovoj poziciji prikazani su planirani troškovi izgradnje novih sustava javne rasvjete i proširenja postojećih čija će se specifikacija utvrditi Programom građenja komunalne infrastrukture.

**K3. Izgradnja nogostupa i sustava odvodnje**

**119. Izgradnja nogostupa i sustava odvodnje**

Troškovi izgradnje novih nogostupa i sustava odvodnje čija će je specifikacija utvrditi Programom građenja komunalne infrastrukture

**K4. Izgradnja vodoopskrbnog sustava**

**120. Potpore za izgradnju vodoopskrbnog sustava**

U skladu sa godišnjim programima Zagorskog vodovoda i planovima Općine u proračunu se osiguravaju financijska sredstva koja se doznačuju navedenoj tvrtki za investicije u izgradnju vodoopskrbnog sustava na području Općine.. Za sada imamo zahtjeve od građana koji traže da im se pomogne u sufinanciranju produžetka manjih ogranaka postojeće vodovodne mreže.

**K5. Izgradnja i asfaltiranje cesta**

**121. Izgradnja i asfaltiranje cesta**

Na ovoj poziciji planiraju se sredstva za izgradnju i asfaltiranje cesta koje će se definirati Programom građenja komunalne infrastrukture. U 2023. godini planirana su i sredstva za potrebe saniranja, odnosno asfaltiranja dionica na kojima se provodi projekt Aglomeracije-izgradnje kanalizacijske mreže od strane Zagorskog vodovoda.

 **121/1 Rekonstrukcija ceste Žitnica-Gorica**

-

 **121/2. Uređenje rekreacijskih staza i odmorišta**

-

 **121/3. Uređenje biciklističkih odmorišta**

Na ovoj poziciji nisu planirana sredstva.

 **121/4. Izgradnja i uređenje javnih parkirališta**

-

 **121/5 Izgradnja i uređenje tržnice**

*

**K6. Izgradnja novog groblja**

**122. Izgradnja i uređenje groblja**

Na ovoj stavci planirana su sredstva za nastavak radova na izgradnji novog groblja.

 **122/1. Nabava opreme za groblje**

-

**K7. Uređenje društvenih domova**

**123. Održavanje društvenih domova**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za održavanje društvenih domova u vlasništvu Općine.

**124. Radovi na uređenja društvenih domova**

Pošto su planirana određena sredstva na poziciji Održavanja općinskih zgrada i javnih prostora te sredstva na održavanju društvenih domova, sredstva na ovoj poziciji nisu planirana.

**K8. Izgradnja i uređenje dječjih igrališta**

**125. Izgradnja i uređenje dječjih igrališta**

Ovu poziciju u 2023. godini terete troškovi održavanja i nadopunjavanja postojećih dječjih igrališta te izgradnja novog u naselju Sekirišće, ali i u ostalim naseljima Općine.

**Program: Održivo upravljanje okolišem**

A30. Zaštita okoliša

**126. Odvoz otpada s javnih površina**

Troškovi odvoza miješanog komunalnog otpada s groblja te javnih površina u vrijeme organizacije manifestacija. Troškove pražnjenja zelenih otoka snosi koncesionar. Zbog rasta cijena odvoza otpada nužno je planirati i veća sredstva na ovoj poziciji.

**127. Sanacija divljih odlagališta**

Troškovi rada strojem i zbrinjavanja uklonjenog otpada sa divljih odlagališta (vodotoci, šume i sl.)

 **127/1 Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada**

Naknadu naplaćuje Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost na temelju podatka o količini zbrinutog otpada s područja Općine.

**K8. Reciklažna dvorišta i zeleni otoci**

**128. Reciklažna dvorišta i zeleni otoci**

Na području Općine postavljeni su zeleni otoci. S ciljem uređenja zemljišta na kojem se isti postavljaju i boljeg uklapanja u okoliš iz ove pozicije financiraju se troškovi betoniranja postolja i uređenje ograde.

 **128/1 Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada**

Općina je temeljem prijave na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša ostvarila pravo na sufinanciranje nabave kompostera i kontejnera za odvojeno odlaganje otpada. Na ovoj stavci planiran je trošak nabave iste.

 **129/1 Troškovi procjene vrijednosti i prodaja udjela Total Energy**

Na ovoj stavci planirani su troškovi procjene vrijednosti općine u društvu Total Energy kao i troškovi savjetodavnih usluga vezano uz provedbu javnog natječaja.

A32. Strateški dokumenti i prostorno-planska dokumentacija

1. **Izrada strateških dokumenata**

Ovu poziciju terete troškovi izrade strateških dokumenata.

1. **Izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije**

Ovu poziciju terete troškovi izrade projektne dokumentacije za izgradnju kapitalnih projekata, troškovi izrade geodetskih elaborata za evidentiranje nerazvrstanih cesta te troškovi izrade V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Križ Začretje, a realizirati će se tijekom 2023. godine.

1. **Ostale geodetsko-katastarske usluge**

Troškovi katastra i gruntovnice.

 **132/1 Sredstva za otkup zemljišta**

Troškovi otkupa zemljišta za realizaciju komunalnih investicija i ostalih projekata Općine.

  **132/2 Revitalizacija kulturno-gospodarskog prostora Banovina**

U 2023. godini planira se uređenje parka i sanacija same građevine.

**RAZDJEL 006 PODUZETNIŠTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA**

**Program: Sustav poticanja i potpora razvoju gospodarstva, turizma i poljoprivrede**

A33. Potpore razvoju poljoprivrede

1. **. Sufinanciranje programa i projekata udruga u poljoprivredi**

Sredstva za sufinanciranje programa i projekata udruga u poljoprivredi u skladu sa provedenim natječajem za dodjelu sredstava.

1. **. Subvencije poljoprivrednicima**

Sredstva za poticanje razvoja poljoprivrede sukladno novom i ažuriranom Programu potpora u poljoprivredi koji je donesen za sljedeće programsko razdoblje.

1. **. Ostale potrebe u poljoprivredi**

Sredstva za ostale potrebe u poljoprivredi (uređenje pristupnih puteva do poljoprivrednih parcela i sl.)

 **135/1 Sufinanciranje troškova poljoprivrednog redara**

-

A34. Razvoj turizma

1. **. Poticanje razvoja turizma i troškovi promidžbe**

Izdaci za poticanje razvoja turizma poput postavljanja putokaza, informativnih panoa te troškovi promidžbe u lokalnim medijima (Zagorski list, Glas Zagorja, Radio Stubica). Uz sve navedeno, ovu poziciju terete ostali

troškovi vezani uz promociju Općine koji su u konstantnom porastu te su shodno navedenome planirana sredstva na ovoj poziciji.

 **136/1. Nabava opreme za Festival i ostala događanja**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za nabavu opreme za Festival, ali i ostala kulturna i društvena događanja na području Općine, prije svega panele za pod pozornice, ali i ostalog poput kućica, štandova, suncobrana i sl.

1. **. Organizacija turističkih manifestacija**

Izdaci za nabavu npr. mesa i ostalog potrošnog materijala npr. za proslavu Martinja i adventske svečanosti. Na ovoj poziciji također su evidentirana sredstva za sve ostale manifestacije koje mjesni odbori, kulturne i sportske udruge organiziraju, a Općina se u određenom dijelu uključuje u organizaciju istog kroz sufinanciranje određenih troškova manifestacije.

1. **. Izdaci za turističku zajednicu**

U skladu s ranije donijetom Odlukom Općinskog vijeća Općina se uključila u osnivanje zajedničke turističke zajednice Općine Sveti Križ Začretje, Krapinske Toplice, Bedekovčina, te gradova Zabok i Pregrada. Također su, sukladno dogovoru s Turističkom zajednicom, planirana i sredstva za provedbu projekta uređenja turističke infrastrukture.

1. **. Širokopojasni internet**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva za pilot projekt uvođenja novih tehnologija i svjetlovodne mreže.

A35. Razvoj poduzetništva i unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture

1. **. Poticanje razvoja poduzetništva**

U svrhu poticanja poduzetničkih aktivnosti Općina Sveti Križ Začretje uključila se u provedbu Programa poboljšanog kreditiranja poduzetništva i obrta „Kreditom do uspjeha 2014.“, Mjera 1 – Kreditom do konkurentnosti koja će se provoditi u suradnji sa Ministarstvom poduzetništva i obrta, poslovnim bankama i Krapinsko-zagorskom županijom na način da će subvencionirati kamatnu stopu u iznosu od jednog postotnog poena za kredite vezane uz obavljanje proizvodne ili uslužne djelatnosti. Sličan način subvencije kamata vrši se i po ranijim natječajima.

Subvencija kamate po ovom modelu može se ostvariti na osnovu natječaja kojeg raspisuje Krapinsko-zagorska županija sa Ministarstvom poduzetništva i obrta.

U 2020. godini Općina se također uključila u provedbu programa „HBOR – subvencija kredita“ koji provodi Krapinsko-zagorska županija, a namijenjen je mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva: trgovačkim društvima, obrtima, fizičkim osobama koje samostalno obavljaju djelatnost, OPG-ovima, zadrugama i profitnim ustanovama koji ulažu na području Krapinsko- zagorske županije, neovisno o sjedištu odnosno prebivalištu. Cilj programa je povoljnije financiranje sektora malog gospodarstva, te lakša dostupnost izvorima financiranja za unapređenje poslovnih aktivnosti i otvaranje novih radnih mjesta, a u sklopu istog Općina financira 1 p.p. kamate.

**Kapitalni projekt: Razvoj Zone malog gospodarstva**

1. **. Razvoj ZMG**

Zona malog gospodarstva opremljena je do te mjere da može prihvaćati nove poduzetnike. U proračunu za 2023. godinu planirana su sredstva za uređenje pristupne ceste u Zoni malog gospodarstva.

**RAZDJEL 007 SOCIJALNA SKRB**

**Program: Socijalna odgovornost u društvu**

A36. Pomoći socijalno ugroženim građanima

**141/1. Prijevoz umrlih osoba**

Sukladno Zakonu Općina je obvezna financirati prijevoz umrlih osoba u slučaju da se ne može utvrditi uzrok smrti po nalogu nadležnog tijela na obdukciju.

1. **. Pomoći u novcu pojedincima i obiteljima**

Troškovi jednokratnih financijskih pomoći socijalno ugroženim građanima te božićnica umirovljenicima. Obzirom na trend sve većeg povećanja zahtjeva od strane građana, te nepredviđenih troškova koji se javljaju uslijed pojave nesretnih događaja kao što su prije svega požari pa i klizišta, potresi, poplave i sl. planirana su povećana sredstva na ovoj poziciji.

1. **. Pomoći u naravi (ogrijev, režije i prehrana)**

Troškovi prigodnih poklon bonova povodom uskrsnih i božićnih blagdana, troškovi stanovanja. . Na teret ove pozicije sufinanciraju se troškovi školske kuhinje za djecu slabijeg imovinskog stanja -učenika Osnovne škole Sveti Križ Začretje. Shodno navedenome planirana su sredstva na ovoj poziciji.

1. **. Humanitarne pomoći**

Financijska sredstva za pomoć oboljeloj djeci, humanitarne pomoći i slične akcije.

A37. Humanitarna skrb kroz udruge građana

1. **. Djelatnost Crvenog križa**

Općina je dužna iz proračuna Hrvatskom Crvenom križu isplaćivati financijska sredstva u iznosu od 0,7 % od prihoda poslovanja u prethodnoj godini umanjenih za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode proračuna.

1. **. Braniteljske i ostale nevladine udruge**

Sufinanciranje troškova programa i projekata braniteljskih i ostalih nevladinih udruga sukladno rezultatima provedenog javnog natječaja.

1. **. Poticaj djelovanja udruga umirovljenika i udruga civilnih invalida**

Sufinanciranje troškova programa i projekata udruga umirovljenika i udruga civilnih invalida.

**RAZDJEL 008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA**

**Program: Zaštita od požara**

A38. Vatrogastvo

1. **. Sufinanciranje JVP**

Općina je jedan od suosnivača Javne vatrogasne postrojbe Zabok čiji smo rad obvezni sufinancirati. Obzirom na zahtjev ZJVP u kojem se traži dodatno financiranje od strane jedinica lokalne samouprave planira se povećani iznos sredstava na predmetnoj poziciji.

1. **. Sredstva za vatrogastvo– DVD**

Sukladno Zakonu o vatrogastvu obvezni smo financirati vatrogasnu djelatnost u iznosu od 4 % od prihoda poslovanja u prethodnoj godini umanjenih za dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode proračuna. Od 2023. godine sredstva će se doznačivati izravno Vatrogasnoj zajednici koja će onda vršiti raspored sredstava između DVD-ova.

 **149./1.Sufinanciranje nabave interventnog vozila**

Na ovoj stavci su planirana sredstva za sufinanciranje nabave interventnog vatrogasnog vozila.

**Program: Zaštita i spašavanje**

A39. Zaštita i spašavanje

1. **. Izrada planova iz područja zaštite i spašavanja**

Troškovi izrade planova iz područja zaštite i spašavanja. Produžen je ugovor i na narednu godinu s tvrtkom Defensor koja vrši revidiranje, ažuriranje te izradu svih potrebnih planova i izrađuje prateću dokumentaciju vezano uz područje zaštite i spašavanja, uključujući vatrogastvo i zaštitu od požara.

1. **. Sredstva za civilnu zaštitu i HGSS**

Planirana sredstva za opremanje postrojbi civilne zaštite te sredstva za financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja.

 **151/1. Ostali izdaci za civilnu zaštitu**

Na ovoj stavci planirani su troškovi ostalih izdataka za civilnu zaštitu.

RAZDJEL 009 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA

1. **. Tekuća zaliha proračuna**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva koja se mogu utrošiti u skladu sa odredbama Zakona o proračunu

 OPĆINSKI NAČELNIK

  *Marko Kos, dipl.oec.*